

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соколов Александр Владимирович

Должность: Исполняющий обязанности ректора

Дата подписания: 22.01.2024 13:19:06

Уникальный программный ключ:

508bd2e5917c95ea011cb0c147b4c72dba4956a8f

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ ИМЕНИ П. И. ЧАЙКОВСКОГО»

П Р И К А З

«16» января 2024 г.

№ 18-У

г. Москва

Об утверждении Положения об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета

В целях совершенствования порядка предоставления обучающимся академического права на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, предусмотренной статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Ученого совета Консерватории от 26 декабря 2023 г. (протокол № 09/23),

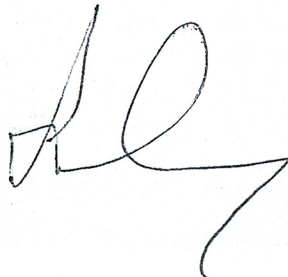
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета.

2. Признать утратившим силу Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и порядок организации ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, утвержденное приказом ректора от 28 сентября 2017 г. № 216.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной и методической работе Н. И. Тарасевича.

И. о. ректора,
профессор



А. С. Соколов

Принято
Ученым советом
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Московская государственная консерватория
имени П. И. Чайковского»

Протокол № 09/23
от «26» декабря 2023 г.

Приложение
к приказу ректора
Московской государственной
консерватории имени
П. И. Чайковского

от «16» *декабря* 2024 г. № *18-ч*

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ
И ОРГАНИЗАЦИИ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ — ПРОГРАММАМ
БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА**

1. Общие положения

1. 1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета (далее — Положение) регламентирует реализацию образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам, в том числе при ускоренном обучении, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского» (далее — Консерватория).

1. 2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245; Уставом Консерватории, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, образовательными стандартами высшего образования, разработанными и утвержденными Консерваторией самостоятельно (далее — Образовательные стандарты).

1. 3. Индивидуальный учебный план — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных

потребностей конкретного обучающегося, в котором могут быть изменены перечень дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, последовательность их изучения и (или) их распределение по периодам обучения с учетом состояния здоровья, в связи с необходимостью ликвидации академической разницы, возникшей при восстановлении в число студентов или переводе из другой образовательной организации.

1. 4. Обучающиеся, которые имеют среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучаются (обучались) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеют способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Консерваторией в соответствии с Образовательным стандартом, имеют право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

1. 5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, осуществляется приказом ректора Консерватории на основании личного заявления обучающегося.

1. 6. Сокращение срока получения образования по образовательной программе высшего образования при ускоренном обучении осуществляется посредством повышения темпа освоения образовательной программы и (или) зачета результатов освоения обучающимся отдельных дисциплин (модулей), прохождения отдельных практик, дополнительных профессиональных образовательных программ в Консерватории или в иных образовательных организациях.

1. 7. Основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану:

наличие среднего профессионального или высшего образования;

зачисление в Консерваторию в порядке перевода обучающихся, имеющих справку об обучении установленного образца, выданную другой образовательной организацией;

получение высшего или среднего профессионального образования параллельно с освоением учебной программы по другим специальностям или направлениям подготовки высшего или среднего профессионального образования;

ограниченные возможности здоровья обучающегося;

восстановление обучающегося для продолжения обучения, в том числе из академического отпуска или перевод с одной образовательной программы высшего образования на другую внутри Консерватории, при необходимости ликвидации разницы в учебных планах.

2. Порядок подачи заявления для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2. 1. Для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся подает письменное заявление на имя ректора Консерватории (Приложение № 1 к настоящему Положению), в котором указывает перечень дисциплин (практик), результаты обучения по которым могут быть зачтены.

2. 2. К заявлению обучающийся прикладывает копии документов, подтверждающих освоение им отдельных дисциплин (модулей), прохождение отдельных практик:

копии документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

копию документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения,

копию документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2. 3. Заявление подается в учебно-методическое управление не позднее чем через 15 рабочих дней после вступления в силу приказа ректора Консерватории о зачислении (переводе, восстановлении). По истечении данного срока заявление не принимается.

2. 4. Подача заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не предусмотрена.

2. 5. Заявление подается один раз за весь период обучения с указанием всех дисциплин (практик), результаты освоения которых обучающийся желает зачесть. Подача заявлений о зачете результатов обучения на каждый учебный год не допускается.

2. 6. В течение 5 рабочих дней после подачи заявления учебно-методическое управление проверяет полноту и правильность заполнения комплекта документов и формирует ведомость переаттестации дисциплин (практик) (согласно пункту 4. 8 настоящего Положения), после чего обучающемуся лично на руки выдаются следующие документы:

копии документов, подтверждающих освоение обучающимся отдельных дисциплин (модулей), прохождение отдельных практик, представленных в соответствии с пунктом 2. 2 настоящего Положения;

ведомость переаттестации дисциплин (практик).

2.7. В течение 15 рабочих дней обучающийся обязан получить согласование, подписи и. о. декана факультета, начальника учебного отдела и преподавателей соответствующих кафедр, согласно перечню дисциплин, рассматриваемых по вопросу зачета результатов обучения и принести заполненную ведомость переаттестации дисциплин (практик) в учебно-методическое управление.

3. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана

3.1. При обучении по образовательным программам высшего образования по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается в размере не более 70 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается учебно-методическим управлением и составляется на весь срок обучения в полном соответствии с действующим Образовательным стандартом в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям подготовки (специальностям), с учетом уровня предшествующей подготовки, способностей обучающихся.

3.3. Индивидуальный учебный план включает в себя:

полный набор изучаемых дисциплин (модулей) с указанием трудоемкости;

учебные и производственные практики, иные виды учебной деятельности, утвержденные в Консерватории;

форму и срок обучения;

записи о зачете результатов обучения (при наличии);

форму и сроки промежуточной аттестации;

сроки государственной итоговой аттестации.

3.4. Индивидуальный учебный план не должен предусматривать увеличения сроков обучения по отношению к утвержденному учебному плану.

3. 5. Индивидуальный учебный план согласовывается начальником учебного отдела, и. о. декана факультета, проректором по учебной и методической работе, утверждается ректором Консерватории.

3. 6. Обучающиеся, получающие образование по индивидуальному учебному плану, не освобождаются от необходимости посещения учебных занятий. Допускается посещение учебных занятий по индивидуальному расписанию, согласованному с преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам, и утвержденному и. о. декана соответствующего факультета.

3. 7. Обучающиеся, получающие образование по индивидуальному учебному плану без изменения сроков обучения, проходят промежуточную аттестацию в соответствии с графиком учебного процесса своей академической группы.

3. 8. Обучающиеся получающие образование по индивидуальному учебному плану с изменением сроков обучения, проходят промежуточную аттестацию в установленное время по утвержденному и. о. декана факультета графику, согласованному с преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам. В этом случае обучающемуся выдается зачетно-экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному учебному плану». В основной зачетно-экзаменационной ведомости группы напротив фамилии обучающегося делается запись «по индивидуальному учебному плану».

3. 9. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, может установить дополнительные консультации для проверки самостоятельных, контрольных или курсовых работ у обучающихся, получающих образование по индивидуальному учебному плану, без увеличения общего объема своей учебной нагрузки.

3. 10. При выполнении индивидуального учебного плана соответствующего курса обучающийся, по представлению и. о. декана факультета, приказом ректора переводится на следующий курс.

3. 11. Обучающимся за счет средств федерального бюджета и переведенным на индивидуальный учебный план, назначается стипендия в период работы стипендиальной комиссии по итогам семестрового выполнения индивидуального учебного плана в соответствии с «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского», аспирантов и докторантов» утвержденным приказом ректора Консерватории от 28.09.2017 г. № 218.

4. Порядок зачета результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) практикам

4. 1. При переводе на обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее — результаты обучения).

4. 2. Зачет результатов обучения возможен при следующих условиях:

название изученной дисциплины совпадает с названием дисциплины учебного плана Консерватории или соответствует ей по смыслу;

объем изученной дисциплины составляет не менее 80% объема дисциплины, предусмотренной учебным планом Консерватории;

формы промежуточной аттестации, указанные в документе об образовании и предусмотренные учебным планом Консерватории, соответствуют (зачет — зачет, экзамен — экзамен).

4. 3. Ранее изученные дисциплины, формой аттестации по которым являлся зачет, а учебным планом Консерватории предусмотрен экзамен, должны быть зачтены по результатам переаттестации.

4. 4. В случае, если учебным планом Консерватории предусмотрено несколько промежуточных аттестаций по дисциплине, зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов последней из них.

4. 5. Возможность зачета результатов обучения рассматривает аттестационная комиссия кафедры (далее — аттестационная комиссия), возглавляемая и. о. заведующего кафедрой.

4. 6. Перед аттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой соответствующей дисциплины (программой практики).

4. 7. Зачет результатов обучения может проводиться в форме экзамена, зачета, собеседования или в иной форме, определяемой аттестационной комиссией, по итогам которого в соответствующей строке ведомости переаттестации дисциплин (практик) (Приложение № 2 к настоящему Положению) делается запись, заверяемая подписью заведующего кафедрой. Ведомость подписывается и. о. декана факультета, начальником учебного отдела и обучающимся.

4. 8. На основании ведомости переаттестации дисциплин (практик) учебно-методическое управление вносит информацию о зачетных полностью или частично дисциплинах (практиках) в соответствующие графы индивидуального учебного плана.

4. 9. В период проведения промежуточной аттестации при заполнении зачетно-экзаменационной ведомости группы напротив фамилии обучающегося делается запись «переаттестовано» с указанием оценки в соответствии с формой промежуточной аттестации.

5. Особенности организации обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении

5. 1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении (далее — ускоренное обучение) допускается не ранее завершения обучения на первом курсе Консерватории при условии успеваемости только на «отлично» по результатам промежуточной аттестации по всем изученным дисциплинам (практикам).

5. 2. При переводе на ускоренное обучение, годовой объем образовательной программы не может превышать 80 зачетных единиц в соответствии с Образовательным стандартом.

5. 3. Индивидуальный учебный план при ускоренном обучении может предусматривать зачет результатов ранее изученных дисциплин (практик), осуществляемый согласно разделу 4 настоящего Положения, в случае если обучающийся ранее не обращался с соответствующим заявлением.

5. 4. При ускоренном обучении сроки каникул могут отличаться от каникул, предусмотренных образовательной программой по данному направлению подготовки (специальности) с полным сроком обучения.

5. 5. Календарный учебный график при ускоренном обучении должен предусматривать прохождение государственной итоговой аттестации в сроки, установленные для обучающихся по соответствующей стандартной образовательной программе.

5. 6. В случае возникновения у обучающегося академической задолженности по неуважительной причине (получение неудовлетворительной оценки, неявка на промежуточную аттестацию без документально подтвержденных уважительных причин), а также при уходе обучающегося в академический отпуск ускоренное обучение прекращается, а обучающийся переводится на обучение по индивидуальному учебному плану с нормативным объемом образовательной программы, реализуемым за один учебный год.

5. 7. Повторный перевод обучающегося на ускоренное обучение не допускается.

6. Особенности организации обучения по договору об образовании с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц при переводе на обучение по индивидуальному учебному плану

6. 1. В случае обучения по договору об образовании с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц при переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе при переводе на ускоренное обучение, предусмотрен перерасчет стоимости платных образовательных услуг пропорционально изменению количества часов контактной работы.

6. 2. Перерасчет стоимости осуществляется на основании личного письменного заявления обучающегося на имя ректора Консерватории (Приложение № 3 к настоящему Положению).

6. 3. Заявление согласовывается с начальником планово-экономического отдела, начальником финансового управления – главным бухгалтером, и. о. декана факультета и проректором по учебной и методической работе Консерватории.

6. 4. На основании согласованного заявления сотрудниками юридического отдела Консерватории составляется дополнительное соглашение к договору об образовании. Планово-экономический отдел осуществляет перерасчет стоимости платных образовательных услуг.

7. Заключительные положения

7. 1. Индивидуальный учебный план разрабатывается в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, второй выдается на руки обучающемуся. На титуле индивидуального учебного плана должна стоять подпись обучающегося, подтверждающая его согласие с утвержденным индивидуальным учебным планом.

7. 2. Ответственность за точность оформления индивидуального учебного плана несет учебно-методическое управление.

7. 3. Проект приказа о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану готовит учебно-методическое управление. Копия приказа о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному плану хранится в личном деле обучающегося.

7.4. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет специалист по учебно-методической работе деканата.

Приложение № 1
к Положению об обучении
по индивидуальному учебному плану
и организации ускоренного обучения
по образовательным программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам специалитета

И. о. ректора ФГБОУ ВО «Московская
государственная консерватория имени
П. И. Чайковского»
профессору А. С. Соколову

(ФИО, заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании _____ от __. __. ____ г. № _____
прошу зачесть результаты освоения дисциплин, изученных мной в

_____ :

Наименование дисциплины (практики)	Кол-во ЗЕТ, оценка

Зачислен на _____ курс _____ факультета,
приказом ректора Московской государственной консерватории
имени П. И. Чайковского от _____ г. № _____

_____ г.

Согласовано

И. о. декана факультета, профессор _____

(подпись)

Приложение № 2
к Положению об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»

ВЕДОМОСТЬ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ДИСЦИПЛИН (ПРАКТИК)

№ _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

РЕЗУЛЬТАТЫ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Сведения из учебного плана		Сведения из документа об образовании		Решение комиссии ¹ (подпись)
	Наименование дисциплины (практики)	Кол-во ЗЕТ	Наименование дисциплины (практики)	Кол-во ЗЕТ, оценка	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

И. о. декана факультета

(подпись)

Начальник учебного отдела

(подпись)

С результатами зачета результатов обучения ознакомлен(а)

(подпись)

¹ переаттестовать полностью с оценкой _____; переаттестовать частично в объеме _____ з.е.; не переаттестовано

Приложение № 3
к Положению об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

И. о. ректора ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»
профессору А. С. Соколову

(ФИО заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с п. 5. 12 Положения об оказании платных образовательных услуг, утвержденного приказом ректора Московской государственной консерватории имени П. И. Чайковского от 18.01.2023 г. № 07, прошу произвести перерасчет стоимости платных образовательных услуг в связи с обучением по индивидуальному учебному плану.

Обучаюсь на ____ курсе _____ факультета по образовательной программе «_____».

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(Инициалы Фамилия)

На 202__/2__ учебный год объем образовательной программы, подлежащей изучению в соответствии с индивидуальным учебным планом на ____ курсе, составляет _____ з. е.

Согласовано.

И. о. декана факультета

(подпись)

(Инициалы Фамилия)

Проректор по учебной и методической работе

(подпись)

Н. И. Тарасевич

Стоимость обучения

(фамилия инициалы обучающегося)

в 20__ / __ учебном году

составляет _____ рублей _____ копеек.

Начальник планово-экономического отдела

(подпись)

Л. В. Попова

Задолженности по оплате обучения не имеет.

Начальник финансового управления –
главный бухгалтер

(подпись)

Н. В. Кобец