

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лянг Олег Павлович

Должность: Проректор по административно-хозяйственной работе

Дата подписания: 22.10.2021 15:46:01

Уникальный программный ключ:

39254b5d4245c0b5cc5702f797d43ba38d35dc0

ДОГОВОР № _____

проживания в общежитии

«01» сентября 2017 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная консерватория имени П.И.Чайковского» (сокращенное наименование - Московская государственная консерватория имени П.И.Чайковского, аббревиатура – МГК имени П.И.Чайковского), именуемое в дальнейшем **«Консерватория»**, в лице **Ректора СОКОЛОВА АЛЕКСАНДРА СЕРГЕЕВИЧА**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемый(-ая) в дальнейшем **«Проживающий»**, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА КОНСЕРВАТОРИИ

1.1. Предоставить койко-место (в комнате № __) в общежитии МГК имени П.И.Чайковского по адресу: г. Москва, ул. Малая Грузинская, д. 24, стр.1 и д.26, стр.1 на период обучения:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

с «__» _____ 20__ г. включая день выхода Приказа об окончании обучения в Консерватории.

1.2. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами.

1.3. Укомплектовать помещения общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями, инвентарем в соответствии с действующими Типовыми нормами оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий.

1.4. Производить плановый ремонт и устранение неисправностей в системах канализации, электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения общежития.

1.5. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩЕГО

2.1. Проживающий имеет право:

- на использование жилого помещения для проживания;
- на пользование общим имуществом общежития;
- на расторжение в любое время настоящего Договора.

2.2. Проживающий обязан:

2.2.1. Ознакомиться и строго соблюдать Правила проживания в общежитии, правила техники безопасности, пожарной безопасности, правила пользования газовыми приборами.

2.2.2. Зарегистрироваться в общежитии в установленном порядке.

2.2.3. Использовать койко-место только для своего проживания. В случае неиспользования койко-места в течение 1 (Одного) календарной месяца (за исключением времени каникул нахождения на стационарном лечении, на практике, на гастролях и по другим уважительным причинам, уведомив письменно администрацию) «Проживающий» предупреждается и при повторном нарушении может быть выселен из общежития.

2.2.4. Своевременно оплачивать проживание в общежитии в соответствии с Прейскурантом цен, утвержденным Приказом Ректора московской государственной консерватории имени П.И.Чайковского.

2.2.5. Уведомить паспортиста общежития об изменениях паспортных данных (изменение фамилии, имени, адреса регистрации и др.) в течение 7 (Семи) календарных дней со дня их изменения,

предоставив копию документа.

2.2.6. При входе в общежитие предъявлять пропуск, а также по требованию администрации общежития предъявлять пропуск и документы, удостоверяющие личность.

2.2.7. Сдавать дубликат ключа от занимаемой жилой комнаты администратору общежития.

2.2.8. При уходе из комнаты последним гасить свет, закрывать окна и двери.

2.2.9. Соблюдать тишину, чистоту и порядок в комнатах, коридорах и местах общего пользования общежития.

2.2.10. При необходимости являться в администрацию общежития.

2.2.11. Бережно относиться к жилым помещениям и помещениям общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, сообщать о неполадках администрации общежития.

2.2.12. Беречь зеленые насаждения и содержать в чистоте территорию общежития.

2.2.13. Заранее предупреждать администрацию общежития о приходе посторонних (гостей) и близких родственников и заполнять соответствующую Заявку на вход в общежитие.

2.2.14. Сообщать администрации общежития о случаях неполадок с электричеством, канализацией, водопроводом, утечкой газа и других неисправностях.

2.2.15. Нести ответственность за постороннего (гостя) во время его пребывания в общежитии, за соблюдение им правил проживания в общежитии, а также за его своевременный уход.

2.2.16. Соблюдать тишину в общежитии с 23:00 до 07:00 ч.

2.2.17. При необходимости переселяться в другую комнату по предложению администрации.

2.2.18. Выполнять все условия заключенного Договора.

2.2.19. Возмещать причиненный собственноручно или гостем ущерб в полном объеме.

2.2.20. Выехать из общежития в сроки, установленные п.п. 1.1. и 6.2. настоящего Договора.

2.2.21. При выбытии из общежития, а также при отъезде на каникулы, практику, гастроли заранее сообщить администрации, сдать пропуск, ключи от комнаты и весь числящийся инвентарь.

2.2.22. В случае утери пропуска сообщить администрации общежития в течение одного дня. Новый пропуск оплачивается Проживающим самостоятельно.

3. ПРОЖИВАЮЩЕМУ В ОБЩЕЖИТИИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

3.1. Передавать пропуск в общежитие другому лицу, а также предоставлять свое место для проживания другому лицу.

3.2. Без разрешения вселяться в общежитие и переселяться из комнаты в комнату.

3.3. Оставлять посторонних (гостей) в общежитии после 22:00 часов.

3.4. Появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, распивать спиртные напитки.

3.5. Курить в комнатах и местах общего пользования, кроме специально отведенных.

3.6. Употреблять, хранить и продавать наркотические, психотропные и т.п. вещества.

3.7. Участвовать в драках, в ссорах, конфликтах, выяснении отношений, нецензурно выражаться.

3.8. Причинять вред здоровью, оскорблять, унижать человеческое достоинство проживающих, работников общежития и других лиц.

3.9. Совершать действия, подпадающие под признаки административного правонарушения и (или) уголовного преступления.

3.10. Сорить в помещениях общежития и на территории вокруг общежития.

3.11. Переносить мебель, оборудование, инвентарь, музыкальные инструменты из одной комнаты в другую, из мест общего пользования, выставлять из комнаты в коридор, а также выносить за пределы общежития.

3.12. Портить мебель, двери, стены комнат, коридоров и вестибюле закреплением на них картин, плакатов, объявлений, расписаний и др.

3.13. Взламывать двери, менять замки, самовольно демонтировать и переставлять встроенную мебель, возводить перегородки.

3.14. Переделывать электропроводку, заменять потолочные светильники, пользоваться дополнительными потребителями электроэнергии без согласования с администрацией общежития.

3.15. Использовать жилые комнаты в коммерческих целях, в т.ч. продавать личные вещи.

3.16. Оставлять мусор в коридорах, на кухнях и других местах общего пользования. Выбрасывать мусор в окна.

3.17. Шуметь и мешать нормальному образу жизни, учебе и отдыху (включать телевизоры, магнитофоны и т.п. на громкость, выходящую за пределы комнаты).

3.18. Содержать в общежитии кошек, собак, а также других животных и птиц.

3.19. Выходить на крышу, подниматься на чердак, стоять и сидеть на подоконниках.

4. ОПЛАТА ПРОЖИВАНИЯ

4.1. Проживающий обязан оплачивать проживание, а также пользование дополнительными услугами в соответствии с Прейскурантом цен, утвержденным Приказом Ректора Консерватории.

4.2. Проживающий в общежитии обязан ежемесячно вносить оплату за проживание не позднее 10-го числа, текущего месяца, и предъявлять администратору документ подтверждающий произведенную оплату.

4.3. Оплата за проживание производится безналичным расчетом, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Консерватории при условии компенсации Проживающим расходов, взимаемых банком за обслуживание. При оплате стоимости проживания наличными денежными средствами, либо посредством использования банковской карты, платежи производятся через терминалы «ТКБ» (ЗАО) (Акционерный коммерческий банк «ТРАНСКАПИТАЛБАНК» (Закрытое акционерное общество), с учётом компенсации Проживающим расходов, взимаемых банком за обслуживание.

5. ВЗЫСКАНИЯ, НАЛАГАЕМЫЕ НА ПРОЖИВАЮЩЕГО

5.1. За невыполнение обязанностей, возложенных на Проживающего настоящим Договором, Правилами проживания в общежитии, а также за нарушение запретов, установленных настоящим Договором, Правилами проживания в общежитии, к Проживающему могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- предупреждение о выселении;
- выселение из общежития;
- исключение (отчисление) из консерватории.

5.2. Выселение из общежития производится приказом Ректора Консерватории по представлению заведующего студенческим общежитием, согласованному с деканом факультета или с заведующим аспирантурой.

5.3. Исключение (отчисление) из консерватории производится приказом Ректора Консерватории по представлению декана соответствующего факультета или заведующего аспирантурой и заведующего студенческим общежитием.

5.4. Лицам, высланным из общежития, общежитие на дальнейший срок обучения не предоставляется.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор подписан на русском языке в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Настоящий Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке через 3 (Три) дня после издания соответствующего Приказа в следующих случаях:

- исключение (отчисление) Проживающего из Консерватории до истечения срока обучения;
- уход Проживающего в академический отпуск;
- издание Приказа о выселении Проживающего из общежития.

6.3. Стороны договорились, что все споры, возникающие в связи с настоящим Договором, будут рассматриваться в соответствии с действующим материальным и процессуальным законодательством Российской Федерации в Пресненском районном суде г.Москвы (договорная подсудность).

6.4. В случае если какие-либо части (нормы) настоящего Договора будут являться недействительными или ничтожными, то это не прекращает действия остальных частей (норм) Договора.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

КОНСЕРВАТОРИЯ

Московская государственная консерватория
имени П.И.Чайковского

Адрес (место нахождения): 125009,
Российская Федерация, г. Москва, ул.
Б.Никитская, д.13/6, стр.1
ОГРН 1037739263352
ИНН 7703107663/ КПП 770301001
УФК по г. Москве (Московская
государственная консерватория имени
П.И.Чайковского,
л/сч 20736Ц37060)
р/сч 40501810845252000079
ГУ Банка России по ЦФО
БИК 044525000
ОКПО 02173905
ОКАТО 45286575000
ОКТМО 45380000000
ОКОГУ 1321000
ОКФС 12
ОКОПФ 75103
ОКВЭД 85.22
тлф.: _____

ПРОЖИВАЮЩИЙ

(ФИО)

Адрес места постоянной регистрации:

Паспорт гражданина РФ, _____

Кем выдан: _____
код подразделения: _____
Дата выдачи: « ____ » _____ 20__ года
тлф.: _____

Ректор МГК имени П.И.Чайковского

_____/А.С.Соколов
(подпись)

МП

Проживающий

_____/_____
(подпись) (ФИО)

1. С Правилами проживания в общежитии ознакомлен « ____ » _____ 20__ г.

Проживающий _____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

2. С Правилами техники безопасности ознакомлен « ____ » _____ 20__ г.

Проживающий _____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

3. С Правилами пожарной безопасности ознакомлен « ____ » _____ 20__ г.

Проживающий _____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

4. С Правилами пользования газовыми приборами ознакомлен « ____ » _____ 20__ г.

Проживающий _____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)