

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ ИМЕНИ П.И. ЧАЙКОВСКОГО»

П Р И К А З

"18" августа 2016 г

№ 05

г. Москва

В соответствии с п.92 Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная консерватория имени П.И.Чайковского», приказываю:

1. Утвердить положение о многофункциональном учебно-производственном центре звукозаписи и звукорежиссуры (Приложение №11).

2. Утвердить должностные инструкции заведующего многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры, заместителя заведующего многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры, заведующего сектором технических средств многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры, звукорежиссера многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры, художника-реставратора многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры, ведущего библиографа многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры, библиотекаря по работе с аудиофондом многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры, администратора баз данных многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры, ведущего инженера многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры, уборщика многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная консерватория имени П.И. Чайковского» (Приложение № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10).

2. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор, профессор



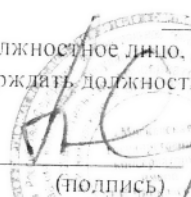
А.С. Соколов

Приложение № 41
к приказу № 05
от « 18 » 01 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

должностное лицо, уполномоченное
утверждать должностную инструкцию


Соколов А. С.
(подпись) (Ф. И. О.)
« 18 » 01 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о многофункциональном учебно-производственном центре
звукозаписи и звукорежиссуры
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Московская государственная консерватория им. П.И.Чайковского»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры является самостоятельным структурным подразделением консерватории.
- 1.2. Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры создается и ликвидируется приказом ректора Московской консерватории.
- 1.3. Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры подчиняется проректору по научной работе Московской консерватории.
- 1.4. Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом ректора Московской консерватории и по согласованию с проректором по научной работе. Другие сотрудники отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Московской консерватории по представлению руководителя отдела.
- 1.5. В своей деятельности Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Московской консерватории, настоящим Положением, а также приказами и распоряжениями Ректора консерватории.

2. СТРУКТУРА

- 2.1. Структуру Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры утверждает ректор Московской консерватории, исходя из конкретных условий и особенностей деятельности Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры

условий и особенностей деятельности Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЦЕНТРА ЗВУКОЗАПИСИ И ЗВУКОРЕЖИССУРЫ

Целями и предметом деятельности Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры являются:

3.1. Участие в учебном процессе:

- Звуковое обеспечение лекционных и индивидуальных занятий в классах и аудиториях
- Видео обеспечение лекций
- Пополнение звукового и видео фонда
- Обновление и расширение парка используемой аппаратуры
- Внедрение компьютерных технологий в обеспечение учебного процесса
- Аудио записи студенческих классных и кафедральных концертов
- Аудио записи открытых уроков и мастер-классов
- Аудио запись выступлений профессоров, педагогов и коллективов
- Звуковое обеспечение научных конференций, фестивалей и т.д.
- Звуковое обеспечение прочих мероприятий консерватории в залах и аудиториях
- Учебное, кадровое и материально-техническое обеспечение обучающихся по специальности «Мастерство музыкальной звукорежиссуры» 53.09.04 (ассистентура-стажировка)

3.2. Участие в научной работе:

- Изучение и научное описание звукового архива консерватории
- Систематизация и электронная каталогизация звукового и видео фонда
- Обеспечение целостности и сохранности аудио-видео фондов
- Архивация и реставрация фондов
- Издание отреставрированных архивных фонограмм
- Издание записей профессоров, педагогов и коллективов консерватории

3.3. Предоставление платных услуг:

- Проведение коммерческих аудиозаписей концертов в залах МГК
- Проведение коммерческих аудиозаписей в залах МГК и студии
- Сведение, компьютерный монтаж, и мастеринг фонограмм
- Цифровая архивация фонограмм
- Цифровая реставрация фонограмм
- Прослушивание фонограмм из фонда консерватории
- Перепись из аудио фондов
- Перепись из видео фондов
- Справки по наличию фонограмм в фонде
- Издательская деятельность

4.ПРАВОВОЙ СТАТУС

-Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры является самостоятельным структурным подразделением Московской государственной консерватории им. П.И. Чайковского.

-Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры не является юридическим лицом и действует от имени Консерватории на основании утвержденного Положения.

4.1. Руководитель отдела имеет право:

вносить руководству консерватории предложения, направленные на решение задач, поставленных перед Многофункциональным учебно-производственным центром звукозаписи и звукорежиссуры и участвовать в их реализации;

привлекать специалистов других структурных подразделений консерватории, специалистов сторонних организаций для участия в выполнении работ, входящих в компетенцию Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры в соответствии с настоящим положением;

обращаться к руководству консерватории с предложениями о перемещении, поощрении или наложении взысканий на сотрудников, нарушающих трудовую дисциплину, а также о реструктуризации и/или совершенствовании работы Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры.

4.2 Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры имеет право:

-требовать от всех структурных подразделений консерватории, а также педагогов, сотрудников, аспирантов и студентов своевременной подачи информации, необходимой для выполнения возложенных на Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры задач;

-представлять интересы консерватории в других организациях по вопросам, входящим в компетенцию Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры взаимодействует

5.1. Со всеми структурными подразделениями по вопросам получения информации, необходимой для выполнения возложенных на Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры задач;

5.2. С управлением по концертной работе по вопросам своевременного получения перспективных и текущих планов и программ мероприятий, проводимых в залах Московской консерватории;

5.3. С кафедрой композиции Московской консерватории по учебным и учебно-методическим вопросам, касающимся деятельности Учебно-производственной мастерской звукорежиссуры.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Многофункциональным учебно-производственным центром звукозаписи и звукорежиссуры функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель отдела.

На руководителя Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры возлагается персональная ответственность за:

-организацию деятельности Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры

- по выполнению задач и функций, возложенных на Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры;

-согласование деятельности работы Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры с проректором по научной и творческой работе

-своевременность и качество исполнения поручений проректора по научной и творческой работе в рамках настоящего Положения;

-согласование деятельности работы Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры с проректором по научной и творческой работе
-своевременность и качество исполнения поручений проректора по научной и творческой работе в рамках настоящего Положения:

-организацию работы в Многофункциональном учебно-производственном центре звукозаписи и звукорежиссуры оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями, а также использование информации работниками Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры строго в служебных целях;

-создание условий для производственной деятельности работников Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры :

-соблюдение сохранности имущества, находящегося в Многофункциональном учебно-производственном центре звукозаписи и звукорежиссуры

-соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;

-соблюдение сотрудниками Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры трудовой и производственной дисциплины.

Ответственность сотрудников отдела устанавливается должностными инструкциями

7. ИМУЩЕСТВО МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЦЕНТРА ЗВУКОЗАПИСИ И ЗВУКОРЕЖИССУРЫ

Имущество Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры является составной частью имущества Консерватории и входит в общий баланс. Многофункциональный учебно-производственный центр звукозаписи и звукорежиссуры распоряжается выделенными ей средствами и имуществом в пределах предоставленных ей прав и в соответствии настоящим Положением.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры являются:

-бюджетные ассигнования

-доходы от платных услуг

-благотворительные взносы и гранты.

8. ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Штатное расписание Многофункционального учебно-производственного центра звукозаписи и звукорежиссуры, его состав и количество сотрудников, определяется приказом ректора Консерватории в соответствии со штатным расписанием МГК.