

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»

Дирижерский факультет

Принято решением Научно-методического совета
14 апреля 2017 г. протокол № 1



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Педагогическая практика»

Специальность

53.09.05 Искусство дирижирования

Вид подготовки

Дирижирование академическим хором

Уровень подготовки кадров высшей квалификации

Очная форма обучения

Курс	– 1, 2
Семестр	– 1, 2, 3, 4
Число зачетных единиц	– 9
Всего часов по учебному плану	– 324
Форма итогового контроля по дисциплине	– экзамен

Москва 2017

Программа педагогической практики составлена в соответствии

- с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по специальности 53.09.05 «Искусство дирижирования» (по видам);
- Положением о практиках ассистентов-стажеров в ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского» (решение УС 29.12.2015, прот. № 09/15, прил. № 3 к пр. № 724-у от 30.12.2015 г.);
- с учебными планами по ОПОП высшего образования (ассистентура-стажировка).

Составители рабочей программы:

старший преподаватель кафедры хорового дирижирования

 А. В. Антипин

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры хорового дирижирования

Протокол от « 15 » марта 20 17 г. № 7.

Заведующий кафедрой
профессор



С. С. Калинин

Согласовано:

И.о. директора НМБ им. С. И. Танеева.



И. З. Торилова

Рецензент рабочей программы:

Ректор ГМПИ имени М.М. Ипполитова-Иванова
Заслуженный деятель искусств РФ
профессор



В. И. Ворона

Содержание программы:

1.	Цель и задачи дисциплины	4
2.	Требования к уровню освоения содержания дисциплины	4
3.	Место дисциплины в структуре ОПОП	8
4.	Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности	8
5.	Содержание дисциплины	8
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
7.	Требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования)	13
8.	Информационные технологии, программное обеспечение, информационные справочные системы	17
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
10.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	18

1. Цели и задачи дисциплины

Цель практики состоит в приобретении ассистентами-стажерами опыта профессиональной педагогической деятельности по специальности 53.09.05 Искусство дирижирования (вид – дирижирование академическим хором). Практика направлена на формирование комплексной психолого-педагогической, методической и информационно-технологической готовности специалиста к педагогической деятельности в ВУЗе. Практика позволяет последовательно и в определенной системе в течение всего периода обучения соединять творческо-исполнительскую и педагогическую подготовку обучающихся с их практической работой в Консерватории и в иных профильных образовательных учреждениях высшего образования.

Задачи практики: способствовать формированию у ассистентов-стажеров навыков осмысления и публичной презентации конкретных разделов специальных дисциплин, соответствующих основному направлению высшего образования по конкретной исполнительской специальности. Полученные в ходе прохождения практики навыки должны послужить основой дальнейшей педагогической работы и практической деятельности.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

В результате освоения курса педагогической практики, ассистент-стажер должен:

знать:

- сущность и проблемы обучения и воспитания в высшей школе (31);
- психологические особенности студентов, влияние индивидуальных различий студентов на результаты педагогической деятельности (32);
- методическую литературу по профилю исполнительской специальности (33);
- основные принципы отечественной и зарубежной педагогики (34);
- традиционные и новейшие (в том числе авторские) методики преподавания (35);

уметь:

- использовать в учебном процессе теоретические знания (У1);
- методически грамотно строить уроки со студентами разного возраста (У2);
- подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий, а также для контрольных уроков, зачетов, экзаменов (У3);
- планировать учебный процесс, составлять программы, календарные и поурочные планы занятий (У4);
- проводить психолого-педагогические наблюдения (У5);
- анализировать усвоение студентами учебного материала и делать необходимые методические выводы (У6);
- пользоваться справочной литературой (У7);
- правильно оформлять учебную документацию (У8);
- разрабатывать новые педагогические технологии (У9).

владеть:

- основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школе (В1);
- методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития творческих способностей (В2);
- культурой профессиональной речи (В3);
- педагогическим репертуаром согласно программным требованиям (В4);
- навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня (В5);
- навыками общения со студентами разного возраста и различного уровня подготовки (В6);
- навыками воспитательной работы (В7);
- современными формами и средствами обучения (В8);

- навыками практической реализации общепедагогических и психолого-педагогических знаний, представлений в области музыкальной педагогики, психологии музыкальной деятельности (В9).

В процессе прохождения практик ассистенты-стажеры должны научиться **решать следующие профессиональные задачи** в области педагогической деятельности:

- преподавать дисциплины в сфере искусства дирижирования в образовательных организациях;
- выполнять ассистентскую работу в специальном классе творческого руководителя;
- осуществлять контрольные мероприятия, направленные на оценку результатов педагогического процесса, участвовать в методической работе образовательных организаций.

Таблица 1.

Планируемые результаты прохождения педагогической практики

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты прохождения педагогической практики, показатели оценивания
УК-2	Способность видеть и интерпретировать факты, события, явления сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте	<p><u>Знать:</u> 31: сущность и проблемы обучения и воспитания в высшей школе; 32: методическую литературу по профилю; 33: основные принципы отечественной и зарубежной педагогики; 34: традиционные и новейшие (в т.ч. авторские) методики преподавания</p> <p><u>Уметь:</u> У1: использовать в учебном процессе теоретические знания; У2: подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий, а также для контрольных уроков, зачетов, экзаменов; У3: пользоваться справочной литературой</p> <p><u>Владеть:</u> В1: основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школы; В2: культурой профессиональной речи; В3: педагогическим репертуаром согласно программным требованиям; В4: современными формами и средствами обучения</p>
УК-3	Способность анализировать исходные данные в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности музыканта (педагогической)	<p><u>Знать:</u> 31: методическую литературу по профилю; 32: основные принципы отечественной и зарубежной педагогики; 33: традиционные и новейшие (в т.ч. авторские) методики преподавания</p> <p><u>Уметь:</u> У1: использовать в учебном процессе теоретические знания; У2: подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий, а также для контрольных уроков, зачетов, экзаменов; У3: пользоваться справочной литературой</p> <p><u>Владеть:</u> В1: основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школы; В2: навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня; В3: современными формами и средствами обучения; В4: навыками практической реализации общепедагогических и психолого-педагогических знаний, представлений в области музыкальной педагогики, психологии музыкальной деятельности</p>
ПК-1	Способность	<u>Знать:</u>

	<p>преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области дирижирования</p>	<p>31: сущность и проблемы обучения и воспитания в высшей школе; 32: психологические особенности студентов, влияние индивидуальных различий студентов на результаты педагогической деятельности; 33: традиционные и новейшие (в т.ч. авторские) методики преподавания; <u>Уметь:</u> У1: использовать в учебном процессе теоретические знания; У2: методически грамотно строить уроки со студентами разного возраста; У3: подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий, а также для контрольных уроков, зачетов, экзаменов; У4: планировать учебный процесс, составлять программы, календарные и поурочные планы занятий; У5: проводить психолого-педагогические наблюдения; У6: анализировать усвоение студентами учебного материала и делать необходимые методические выводы; У7: правильно оформлять учебную документацию; <u>Владеть:</u> В1: основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школы; В2: методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития творческих способностей; В3: культурой профессиональной речи; В4: педагогическим репертуаром согласно программным требованиям; В5: навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня; В6: навыками общения со студентами разного уровня и различного уровня подготовки; В7: навыками воспитательной работы; В8: современными формами и средствами обучения; В9: навыками практической реализации общепедагогических и психологических знаний, представлений в области музыкальной педагогики, психологии музыкальной деятельности</p>
<p>ПК-2</p>	<p>Способность анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования, применять методы психолого-педагогических наук и результаты исследований в области музыкальной педагогики в своей педагогической деятельности</p>	<p><u>Знать:</u> 31: психологические особенности студентов, влияние индивидуальных различий студентов на результаты педагогической деятельности; 32: методическую литературу по профилю; 33: традиционные и новейшие (в т.ч. авторские) методики преподавания; <u>Уметь:</u> У1: методически грамотно строить уроки со студентами разного возраста; У2: подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий, а также для контрольных уроков, зачетов, экзаменов; У3: проводить психолого-педагогические наблюдения; У4: пользоваться справочной литературой; У5: разрабатывать новые педагогические технологии <u>Владеть:</u> В1: основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школы; В2: навыками творческого подхода в решении педагогических задач разного уровня; В3: современными формами и средствами обучения; В4: навыками практической реализации общепедагогических и психологических знаний, представлений в области музыкальной педагогики, психологии музыкальной</p>

		деятельности
ПК-3	Способность разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса	<u>Знать:</u> З1: сущность и проблемы обучения и воспитания в высшей школе; З2: психологические особенности студентов, влияние индивидуальных различий студентов на результаты педагогической деятельности; З3: традиционные и новейшие (в т.ч. авторские) методики преподавания; <u>Уметь:</u> У1: методически грамотно строить уроки со студентами разного возраста; У2: проводить психолого-педагогические наблюдения; У3: анализировать усвоение студентами учебного материала и делать необходимые методические выводы; У4: разрабатывать новые педагогические технологии; <u>Владеть:</u> В1: методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития творческих способностей; В2: навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня; современными формами и средствами обучения
ПК-4	Способность формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества	<u>Знать:</u> З1: сущность и проблемы обучения и воспитания в высшей школе; З2: психологические особенности студентов, влияние индивидуальных различий студентов на результаты педагогической деятельности; <u>Уметь:</u> У1: методически грамотно строить уроки со студентами разного возраста; У2: планировать учебный процесс, составлять программы, календарные и поурочные планы занятий; У3: анализировать усвоение студентами учебного материала и делать необходимые методические выводы; У4: использовать в учебном процессе теоретические знания; <u>Владеть:</u> В1: основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школы; В2: методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития творческих способностей; В3: культурой профессиональной речи; В4: навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня; В5: навыками воспитательной работы; В6: современными формами и средствами обучения
ПК-5	Готовность осваивать разнообразный по эпохам, стилям, жанрам, художественным направлениям педагогический репертуар	<u>Знать:</u> З1: методическую литературу по профилю; <u>Уметь:</u> У1: использовать в учебном процессе теоретические знания; У2: подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий, а также для контрольных уроков, зачетов, экзаменов; У3: планировать учебный процесс, составлять программы, календарные и поурочные планы занятий; У4: анализировать усвоение студентами учебного материала и делать необходимые методические выводы; У5: пользоваться справочной литературой; <u>Владеть:</u> В1: педагогическим репертуаром согласно программным требованиям;

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Педагогическая практика» является обязательной в блоке вариативных дисциплин ОПОП подготовки ассистентов-стажеров – Б2.В.01(П). Она относится к активным формам обучения – обучению действием и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для освоения дисциплины «Педагогическая практика» ассистенты-стажеры должны владеть знаниями и компетенциями в своей специальности, полученными в период обучения в музыкальном образовательном учреждении высшего образования.

4. Объем дисциплины, виды учебной работы и отчетности

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	69	18	18	18	15
В том числе:					
Индивидуальные занятия (Из.)	69	18	18	18	15
Самостоятельная работа (всего)	255	72	72	54	57
Вид промежуточного/итогового контроля (зачет, экзамен)	зач./экс.	зач.	зач.	зач.	экс.
Общая трудоемкость:	час.	324 ч.			
	Зачет. ед.	9 з.е.			

5. Содержание дисциплины

Основное содержание педагогической практики составляет профессионально-педагогическая деятельность, которая включает в себя: изучение основных направлений, содержания, форм и способов работы отдельных педагогов и педагогических коллективов образовательных учреждений высшего образования, в частности – Консерватории; организация индивидуальной и коллективной учебно-познавательной, творческо-художественной деятельности студентов; овладение навыками подготовки и проведения индивидуальных и групповых занятий, контрольных мероприятий, оценки качества образовательной деятельности.

Основное содержание педагогической практики реализуется в деятельности обучающегося в качестве: ассистента в классе творческого руководителя; штатного преподавателя (в случае осуществления педагогической практики вне Консерватории); слушателя или участника мастер-классов, открытых уроков.

Основными видами педагогической практики, включенными в учебный план подготовки ассистентов-стажеров Консерватории, являются:

- практика в специальном классе творческого руководителя в Консерватории в качестве ассистента; проведение индивидуальных или групповых занятий по согласованию с руководителем педагогической практики;
- практика в качестве штатных преподавателей в иных образовательных учреждениях, соответствующих профилю получаемого образования, с которыми существуют договоры о предоставлении базы практики;
- посещение учебных занятий в классе своего руководителя, ведущих преподавателей Консерватории и, при возможности, других творческих вузов в России и за рубежом;
- посещение авторских курсов, мастер-классов, открытых уроков, конференций, творческих встреч с целью изучения методик преподавания, знакомства с передовым педагогическим, исполнительским, творческим опытом;

- посещение занятий по педагогической практике ассистентов-стажеров как своего года обучения, так и предыдущего (последующего);
- посещение зачетных и экзаменационных прослушиваний студентов, а также посещение заседаний кафедр и советов факультета в Консерватории.

По местам проведения педагогическая практика делится на стационарную и выездную. Стационарная практика осуществляется в Консерватории, а также в образовательных учреждениях культуры и искусства Москвы и Московской области. Под выездной понимается практика, осуществление которой происходит вне обозначенных выше территориальных границ.

По степени участия обучающегося в педагогическом процессе, педагогическая практика делится на пассивную и активную. В процессе прохождения практики обе формы могут чередоваться между собой в рамках отведенного аудиторного времени, определенного учебным планом. Последовательность активной и пассивной форм определяется руководителем практики.

Таблица 2.

Содержание педагогической практики ассистента-стажера

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Коды компетенций	Коды ЗУВ (в соответствии с Таблицей 1)
1.	Начальный этап (ознакомительная, практика) 1-2 семестры	<u>организационная работа:</u> 1. знакомство со структурой Консерватории (учреждения – базы практики) 2. знакомство с должностными инструкциями преподавателя, документами, регламентирующими учебный процесс	ПК-1 ПК-2 ПК-3	31, У1, В1 В3 31
		<u>методическая работа:</u> 1. изучение ФГОС по соответствующим направлениям подготовки студентов 2. ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса кафедры; 3. изучение учебно-методической литературы по дисциплине	УК-3 ПК-1 ПК-3	У1, В1 31, У4, У7, В1 31, 33, У1, У4, В2
		<u>учебная работа:</u> 1. посещение учебных занятий со студентами класса своего руководителя, ведущих преподавателей Консерватории, других творческих вузов РФ и стран дальнего зарубежья 2. посещение авторских курсов, мастер-классов, открытых уроков, конференций, творческих встреч 3. посещение занятий по подпрактике ассистентов-стажеров старших курсов	УК-2 УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	31, 33, 34, В2, В4 32, 33, В1, В2, В3, В4 31, 32, У4, В1, В2, В3, В4 31, 32, 33, У2, У3, У4, У6, В1, В2, В3, В4, В5, В6, В8, В9 31, 33, У1, У2, У3, У5, В1, В2, В3, В4 31, 32, 33, У1, У2, У3, В1, В2 31, 32, У1, У2, У3, У4, В1, В2, В3, В4, В5, В6
2.	Практический этап (активная практика)	<u>методическая работа:</u> 1. изучение учебно-методической литературы по дисциплине; 2. подбор и анализ основной и	УК-2 УК-3	32, 33, 34, У1, У2, У3, В1 31, 32, 33, У1, У2, В1, В3

	2-4 семестры	дополнительной методической и нотной литературы в соответствии с целями и задачами занятий	УК-4 ПК-3 ПК-4	31, 32, У1 У2, В2, В3, В4 У1, У2, У3, У4, В1, В2, В4, В6 У1, У2, У3, У5, У7, В1, В4
		<u>учебная работа:</u> 1. посещение учебных занятий со студентами класса своего руководителя, ведущих преподавателей Консерватории, других творческих вузов РФ и стран дальнего зарубежья 2. посещение авторских курсов, мастер-классов, открытых уроков, конференций, творческих встреч 3. взаимопосещение занятий по педпрактике ассистентов-стажеров 1-2 годов обучения 4. посещение зачетных и экзаменационных прослушиваний студентов 5. самостоятельная практика в специальном классе творческого руководителя (проведение индивидуальных или групповых занятий) 6. практика в качестве штатного преподавателя в ином профильном образовательном учреждении	УК-2 УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	31, 33, 34, У2, У3, В1, В2, В3, В4 32, 33, У1, У2, У3, В1, В2, В3, В4 31, У2, У4, В1, В2, В3, В4 31, 32, 33, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7 В1, В2, В3, В4, В5, В6, В7, В8, В9 31, 32, 33, У1, У2, У3, В1, В2, В4 31, 32, У1, У2, У3, В1, В2 31, 32, У1, У2, У3, У4, В1, В2, В3, В4, В5, В6 31, У1, У2, У3, У4, У5, В1, В2
3.	Заключительный этап (активная практика) 4 семестр	<u>методическая работа:</u> 1. изучение учебно-методической литературы по дисциплине; 2. подбор и анализ основной и дополнительной методической и нотной литературы в соответствии с целями и задачами занятий	УК-2 УК-3 УК-4 ПК-3 ПК-4	32, 33, 34, У1, У2, У3, В1 31, 32, 33, У1, У2, В1, В3 31, 32, У1 У2, В2, В3, В4 У1, У2, У3, У1, У2, У3, У4, В1, В2, В4, В6 У1, У2, У3, У5
		<u>учебная работа:</u> 1. посещение учебных занятий со студентами класса своего руководителя, ведущих преподавателей Консерватории, других творческих вузов РФ и стран дальнего зарубежья 2. посещение авторских курсов, мастер-классов, открытых уроков, конференций, творческих встреч 3. посещение зачетных и экзаменационных прослушиваний студентов 4. самостоятельная практика в специальном классе творческого руководителя (проведение индивидуальных или групповых занятий), 5. практика в качестве штатного преподавателя в ином профильном	УК-2 УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2	31, 33, 34, У2, У3, В1, В2, В3, В4 32, 33, У1, У2, У3, В1, В2, В3, В4 31, У2, У4, В1, В2, В3, В4 31, 32, 33, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7 В1, В2, В3, В4, В5, В6, В7, В8, В9 31, 32, 33, У1, У2, У3, В1, В2, В4

	образовательном учреждении 6. подготовка к итоговой аттестации (открытому уроку)	ПК-3	31, 32, У1, У2, У3, В1, В2
		ПК-4	31, 32, У1, У2, У3, У4, В1, В2, В3, В4, В5, В6
		ПК-5	31, У1, У2, У3, У4, У5, В1, В2

Содержание практики определяется индивидуальным заданием, которое ежегодно утверждается руководителем практики ассистента-стажера, заведующим кафедрой с учетом интересов и возможностей кафедры, на которой обучается ассистент-стажер, и согласовывается с руководителем НМЦ.

В ходе прохождения практики ассистент должен:

- изучить законодательную базу организации высшего образования в Российской Федерации (1 семестр);
- ознакомиться с нормативным обеспечением деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования, включая внутривузовские документы (1-2 семестры);
- овладеть базовыми навыками проведения практических занятий по специальности, а также осуществления контроля и оценки знаний студентов; изучить инновационные методы обучения (2-4 семестры);
- подготовить и провести практические занятия общим объемом 18 акад. ч. в семестр в классе по специальности своего руководителя (2-4 семестры¹);
- предоставить по итогам каждого семестра руководителю для проверки Дневник практики, заполненный в соответствии с требованиями (1-4 семестры).

Таблица 3.

Распределение времени ассистента-стажера в период прохождения практики

№ п/п	Содержание работы	Трудоемкость, %
1.	Изучение рабочих учебных планов, рабочих программ, УМК, дисциплин, методов и средств ведения занятий	10
2.	Посещение и участие в мастер-классах, открытых уроках как в Консерватории, так и за ее пределами, посещение классных вечеров, зачетов и экзаменов, проводимых кафедрой, иных мероприятий педагогической направленности	30
3.	Присутствие на учебных занятиях педагогов кафедр, своего руководителя	25
4.	Проведение самостоятельных занятий со студентами	30
5.	Подготовка отчетов по практикам	5

Основные технологии, используемые в процессе педагогической практики: инструктаж, консультация; практикум; самостоятельная работа, включающая: подготовку итогового отчета, посещение учебных занятий в классе своего руководителя, ведущих преподавателей Консерватории и, при возможности, других творческих вузов в России и за рубежом, посещение авторских курсов, мастер-классов, открытых уроков, конференций, творческих встреч, посещение зачетных и экзаменационных прослушиваний студентов, а также посещение заседаний кафедр и советов факультетов Консерватории.

¹ По усмотрению руководителя практики допускаются занятия ассистента-стажера со студентами уже в 1 семестре. В то же время, целесообразно ограничение педагогической практики ассистентов-стажеров в 1 семестре теоретико-методологическими формами работы и наблюдением за работой в специальных классах преподавателей кафедры.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендованная литература (специальностям и по видам)

53.09.05 – Искусство дирижирования

Дирижирование академическим хором

№	Название	Экз.	Электронный ресурс, примечание
Основная литература			
1.	Анисимов А. Дирижер-хормейстер. Л., 1976.	10	Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/99780/#1
2.	Багриновский М. Дирижерская техника рук. М., 1963.		13
3.	Вейнгартнер Ф. О дирижировании. С.-Пб., 2015	3	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/63274
4.	Вишнякова Т.П., Соколова Т.В. Практика работы с хором: : [учебное пособие] / - Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2018. - 112 с. : нот.	0	Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/99105/#4
5.	Гинзбург Л. Избранное. Ч. 3. (Дирижеры и оркестры. Вопросы теории и практики дирижирования). М., 1981.		7
6.	Дмитревский Г.А. Хороведение и управление хором : Элементарный курс : учебное пособие / .- Изд. 2-е. - Санкт-Петербург : Лань; 2018г.	6	Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/99383/#2
7.	Ильин, В. П. Очерки истории русской хоровой культуры : вторая половина XVII - начало XX века. - СПб. : Композитор, 2007. - 375, [1] с.	1	Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/2843/#2
8.	Казачков С. А. Дирижерский аппарат и его постановка. Л., 1967.		7
9.	Мусин И. А. Техника дирижирования. СПб., 1995.		6
10.	Мюнш Ш. Я - дирижер. М., 1982.		15
11.	Ольхов К. О дирижировании хором: Краткое пособие для молодых педагогов муз. училищ. Л., 1961.		4
12.	Птица К. Б. Очерки по технике дирижирования хором. М., 2010.		34

6.2. Интернет-ресурсы

1. <http://минобрнауки.рф/> – сайт Министерства образования и науки РФ
2. <http://mkrf.ru/> – сайт Министерства культуры РФ
3. <http://vak.ed.gov.ru/> – официальный сайт Высшей аттестационной комиссии Минобрнауки
4. <http://www.fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования
5. <http://www.edu.ru/> – федеральный образовательный портал «**Российское образование**», содержащий российские образовательные стандарты, нормативные документы, каталоги образовательных учреждений, СМИ образовательной тематики, электронных библиотек, а также информацию о зарубежных образовательных программах и конкурсах
6. <http://www.rosculture.ru/> – Российская культура в событиях и лицах.
7. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека (РГБ) – национальная федеральная библиотека, координирующая свою деятельность с Российской национальной библиотекой
8. <http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека (РНБ)

9. www.liart.ru – Российская государственная библиотека по искусству. Информационный, научный, консультативный центр по проблемам искусства
10. <http://infoculture.rsl.ru/> – Электронный каталог и полнотекстовые дайджесты изданий Научно-информационного центра по культуре и искусству (Информкультура).
11. <http://sbiblio.com/biblio/> – Библиотека учебной и научной литературы
12. <http://www.gumer.info/> – Библиотека Гумер, гуманитарные науки
13. <http://lib.ru/> – Библиотека Максима Мошкова
14. <http://wdl.org/ru> – Europeana - интернет-портал «Мировая цифровая библиотека»
15. <http://sbiblio.com/biblio/> – Русский Гуманитарный интернет-университет
16. <http://www.ebdb.ru/> – Книжная поисковая система
17. <http://bukinist.agava.ru> – Поисковая система Букинист
18. <http://www.questia.com/> – англоязычная онлайн библиотека обеспечивает доступ к коллекциям книг и журнальных статей в области гуманитарных и социальных наук.
19. <http://studentam.net/> – Электронная библиотека учебников
20. <http://pedlib.ru/> – Педагогическая библиотека

7. Требования к формам и содержанию текущего, промежуточного, итогового контроля (программный минимум, зачетно-экзаменационные требования)

7.1. Организация практики

Руководителем педагогической практики является творческий руководитель ассистента-стажера. Основные обязанности руководителя практики:

- оказывать систематическую консультативную (методическую) помощь в планировании и организации проведения практики, конкретизировать виды деятельности в рамках практики;
- по согласованию с ассистентом-стажером предоставлять время для проведения активной практики со студентами своего класса по специальности в рамках своего учебного расписания работы в Консерватории;
- систематически контролировать работу практиканта, присутствовать на аудиторных занятиях, курировать внеаудиторные формы работы практиканта со студентами, принимать меры по устранению недостатков в организации практики; анализировать качество проведенных учебных занятий, проверять правильность заполнения Дневника практики, давать отзыв об итогах прохождения практики в течение семестра.

Ассистент-стажер во время прохождения практики обязан:

- посещать учебные занятия ведущих преподавателей Консерватории, авторские курсы, мастер-классы, концерты, конференции с целью расширения своего педагогического и творческого потенциала и кругозора, изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим и исполнительским опытом;
- выполнять все виды работ, предусмотренные индивидуальной программой практики;
- заполнять Дневник прохождения педагогической практики регулярно и предоставлять его для контроля руководителю практики и заведующему кафедрой (декану факультета);
- подчиняться правилам внутреннего распорядка Консерватории, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, ассистент-стажер может быть отстранен от прохождения практики.

7.2. Формы контроля

Промежуточный контроль (по итогам каждого семестра): практика оценивается руководителем на основании качества выполнения запланированных работ (индивидуального задания) и заполненного Дневника прохождения педагогической практики, который включает описание всей проделанной за семестр работы.

Оценка (отзыв о проделанной работе) должна характеризовать следующие результаты: понимание ассистентом-стажером целей и задач, стоящих перед педагогом высшей школы; общую подготовку к педагогической деятельности (знание нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса в вузе, владение преподаваемым предметом, культуру речи, умение планировать рабочее время, владение теорией и практикой исполнительской деятельности); оценку преподавательской деятельности ассистента-стажера (качество проведения занятий (достижение поставленной цели), доступность формы изложения, уровень педагогической коммуникации, владение активными методами обучения).

Оценка (зачтено / незачтено) по педагогической практике заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и приравнивается к оценкам по теоретическому обучению.

Итоговая аттестация по педагогической практике проводится в форме экзамена из 2-х частей. В ходе проведения первой части (отчета на выпускающей кафедре) оценивается общий объем выполненной педагогической практики и результаты ее прохождения (на основании предоставленного письменного отчета, Дневника прохождения практики, отзывов руководителя практики).

Вторая часть проводится в форме открытого урока на базе Консерватории. В случае прохождения педагогической практики вне Консерватории, открытый урок также проводится в Консерватории.

Итоговая оценка за экзамен по педагогической практике выставляется по 5-балльной системе.

7.3. Критерии оценки знаний по дисциплине

Для оценки результатов практики используются следующие **методы**:

- наблюдение за обучающимися в процессе практики и анализ качества отдельных видов работы;
- беседы с преподавателями Консерватории, руководителями практик, студентами;
- анализ качества работы студентов на занятиях;
- самооценка обучающимися степени своей подготовленности к практической работе и качества своей работы;
- анализ документации по практике (индивидуальных заданий, дневников, отчетов руководителя о практике).

Таблица 4.

Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования

Этапы (периоды)	Код компетенции	Код ЗУВ	Показатели оценивания	Критерии оценивания	шкала оценивания
Начальный этап (ознакомительная, пассивная практика)	ПК-1	31, У1, В1	Теоретические знания	<p>Знание современных технологий обучения и воспитания; альтернативных программ по изучаемым в вузе дисциплинам; теоретических основ предмета;</p> <p>Умение осуществлять анализ посещенных уроков с позиции разных аспектов; анализировать учебные мероприятия, проводимые однокурсниками; вести дневник прохождения практики с фиксированием наблюдаемых явлений</p> <p>Владение основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школе; педагогическим репертуаром согласно программным требованиям</p>	5
	ПК-2	В3			4
	ПК-3	31			3
	УК-3	У1, В1			2
Практический и заключительный этапы (активная практика)	УК-2	32, 33, 34, У1, У2, У3, В1	Методическая подготовка	<p>Знание современных технологий обучения и воспитания; альтернативных программ по изучаемым в вузе дисциплинам; теоретических основ предмета;</p> <p>Умение осуществлять перспективное и недельное планирование своей работы в классе; самостоятельно и с инициативой планировать учебные и внеклассные занятия по предмету; определить и обосновать цели, содержание, средства и методы обучения; подобрать материал в соответствии с поставленными целями, смоделировать форму проведения учебного мероприятия; оценивать уровень знаний, умений и навыков учащихся в соответствии с нормами оценки; пользования средствами диагностики уровня подготовки учащихся; осуществлять анализ посещенных уроков с позиции разных аспектов; анализировать учебные мероприятия, проводимые</p>	5
	УК-3	31, 32, 33, У1, У2, В1, В3			4
	УК-4	31, 32, У1			
	ПК-3	У2, В2, В3, В4			
	ПК-4	У1-4, В1-2, В4, В6			
					3

8. Информационные технологии, программное обеспечение, информационные справочные системы

Программное обеспечение

1. Internet Explorer или другие браузеры
2. Программное обеспечение для организации удаленного обучения (система Moodle)
3. Электронно-библиотечная система «Лань»
<http://www.taneevlibrary.ru/muzresursy/elektronnye-resursy-biblioteki/elektronno-bibliotechnaya-sistema-lan/>
4. Доступ к учебно-методической и научной информации обеспечен на сайте Научной Музыкальной Библиотеки им. С.И. Танеева (НМБТ) МГК им. П.И. Чайковского
<http://www.taneevlibrary.ru/>
5. Поисковые системы, www.yandex.ru , www.google.com и др.
6. Официальный сайт Консерватории <http://www.mosconsrv.ru>

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе «Лань» и к электронной информационно-образовательной среде организации (Moodle).

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Прохождение педагогической практики строится на сочетании индивидуальных занятий со студентами с самостоятельной работой ассистентов-стажеров, направленной на изучение рекомендованной методической специальной литературы, необходимых первоисточников, подготовку к занятиям со студентами. Текущий контроль и оценка результатов прохождения практики осуществляется творческим руководителем в процессе проведения индивидуальных занятий. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного собеседования с творческим руководителем.

Основной формой деятельности ассистентов-стажеров при занятиях является самостоятельная работа, а также работа совместно с творческим руководителем, постановка и решение педагогических задач на аудиторных занятиях со студентами. В ходе практических занятий ассистенты-стажеры должны получить навыки работы и преподавания специальных дисциплин по профилю своей исполнительской специальности.

Результативность самостоятельной работы ассистентов-стажеров во многом определяется самоконтролем – одним из видов самостоятельной учебной деятельности ассистента-стажера. Самоконтроль есть форма деятельности, проявляющаяся в проверке поэтапного достижения поставленной задачи, в критической оценке процесса работы, в исправлении её недочётов, выступающая как важная предпосылка успешного обучения, как одно из средств самовоспитания, которое помогает раскрыть творческий потенциал.

Виды самостоятельной работы ассистентов-стажеров со студентами Консерватории над репертуаром: техническая отделка произведения, работа над звуком, штрихами, динамическим балансом, фразировкой, над формой, художественным осмыслением всех деталей нотного текста. Самостоятельный анализ практикантом особенностей индивидуального стиля своей педагогической деятельности.

Ассистент-стажер подчиняется правилам внутреннего распорядка Консерватории, распоряжениям Администрации и творческого руководителя. В случае невыполнения требований, предъявляемых к ассистенту-стажеру, он может быть отстранен от занятий в специальном классе.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

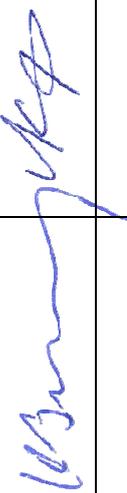
Практика в консерватории организуется в специальных учебных аудиториях, классах без непосредственного участия преподавателя. Внеаудиторные формы самостоятельной работы многообразны и выбираются в той или иной мере самими ассистентами-стажерами по согласованию с творческим руководителем.

Консерватория располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение практической работы ассистентов-стажеров, предусмотренной учебным планом. Основу названной базы составляют: специализированные аудитории с фортепиано, оборудованные аудио- и видеоаппаратурой. Учебная библиотека, обеспеченная достаточными фондами научной и справочной музыковедческой литературой.

ЛИСТ-ВКЛАДКА
рабочей программы дисциплины
Педагогическая практика

Дополнения и изменения в Рабочей программе дисциплины

Сведения о переутверждении РПД на очередной учебный год и регистрация изменений

№ п/п	Учебный год	Специальность / направление вид / профиль	Содержание изменений и реквизиты локального акта вуза по утверждению изменений	Проректор по научной работе, председатель НМС	Заведующий кафедрой
1	2	3	4	5	6
1	2018-2019	53.09.05 – Искусство дирижирования, дирижирование академическим хором	Принята без изменений (протокол заседания НМС от 22.05.2018 г.)		

Примечания:

1. Тексты изменений прилагаются к тексту рабочей программы.
2. В случае отсутствия изменений и дополнений в графе 3 «Содержание дисциплины» вносится запись «Принята без изменений».