


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпов Сергей Владимирович  
Должность: начальник учебного заведения  
Дата подписания: 22.10.2021 14:52:42  
Уникальный программный ключ:  
eea230cc081744e73912c39533d75ea22ee30d1f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»**

Кафедра междисциплинарных специализаций музыковедов

**УТВЕРЖДАЮ:**

И. о. заведующего кафедрой,  
Заслуженный деятель искусств РФ,  
доктор искусствоведения,  
профессор

  
В. Н. Холопова  
«23» сентября 2016

**Программа практики  
Производственная практика**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ**

**Направление  
53.03.06**

**МУЗЫКОЗНАНИЕ И МУЗЫКАЛЬНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО**

**Направленность (профиль) программы  
Менеджмент музыкального искусства**

**Основная профессиональная образовательная программа  
Музыкальное и музыкально-прикладное искусство.  
Менеджмент музыкального искусства**

**Квалификация выпускника  
Преподаватель. Менеджер музыкального искусства**

Форма обучения: очная

Москва  
2016

## **1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (бакалавриат), направленность «Менеджмент музыкального искусства». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки студента.

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проводится дискретным способом. Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Основное назначение производственной практики «Научно-исследовательская работа» заключается в применении знаний по теоретическим и практическим курсам «Основы менеджмента», «Основы маркетинга», «Основы государственной культурной политики Российской Федерации», «История искусств».

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проводится на базе Консерватории, с использованием информационных ресурсов Главного информационно-вычислительного центра Министерства культуры Российской Федерации (ГИВЦ), Российской системы научно-информационного обеспечения культурной деятельности РО-СИНФОРМКУЛЬТУРА, а также фондов Государственной российской библиотеки (РГБ). Практика предусматривает большую долю самостоятельной работы под наблюдением педагога. Непосредственное руководство работой студентов в ходе прохождения ими практики осуществляет преподаватель, выполняющий научное руководство ВКР.

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (бакалавриат), направленность «Менеджмент музыкального искусства». Прохождение производственной практики «Научно-исследовательская работа» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Основы менеджмента», «Основы маркетинга», «Основы государственной культурной политики Российской Федерации», «История искусств» и т. д.

Прохождение производственной практики «Научно-исследовательская работа» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Концертное дело: история, теория, практика», «Фандрейзинг», «Основы организации творческих проектов», «Экономика культуры», «Основы ведения переговоров», а также является основой для написания выпускной квалификационной работы (ВКР).

Практика может проводиться как внутри Консерватории, так и на базе сторонней организации. Между организацией и Консерваторией заключается договор о сотрудничестве в части предоставления базы практики.

Руководителем практики от Консерватории является преподаватель кафедры, который закрепляется за обучающимися на весь период обучения независимо от места прохождения, типа и способов проведения практик (в т. ч. – в случае прохождения практик за пределами Консерватории).

В случае прохождения обучающимися практики в сторонней организации назначается руководитель практики от организации.

### 3. Цель и задачи практики

**Целью** производственной практики «Научно-исследовательская работа» является формирование у студентов навыков применения научно обоснованных методов работы по организации концертного дела, непосредственного участия студентов в процессе формирования фактологической базы науки; навыков управленческой деятельности, навыков по планированию и практической реализации продюсерских проектов; умению правильно работать со специальной литературой, оформлять библиографические и репертуарные списки; навыков использования современных технических средств и информационных технологий.

**Задачами** практики являются:

- формирование навыков работы с научно-методической и научно-исследовательской литературой, отбором и систематизацией культурно-исторических фактов музыкальной жизни;
- формирование навыков работы по статистике, анализу и систематизации собранной информации
- выработка практических навыков профессиональной работы по обработке информации с применением современных технологий;
- освоение научного инструментария маркетингового исследования и применения на практике маркетинговых приемов;
- обучение составлению необходимой текущей и отчетной документации.

### 4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа», обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-20	способность выполнять научные исследования в составе исследовательской группы, осуществлять авторскую деятельность в коллективных сборниках и монографиях	Знать: основы организации научно-исследовательской деятельности; методы сбора и анализа информации для решения поставленных исследовательских задач
		Уметь: использовать в научно-исследовательской деятельности различные формы устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках; применять необходимые методы исследования, исходя из задач конкретной научно-исследовательской работы
		Владеть: навыками грамотного письма, разговорной и письменной речи; навыками выполнения работы как самостоятельно, так и в составе исследовательской группы; осуществлять авторскую деятельность в коллективных сборниках и монографиях
ПК-21	способность в составе исследовательской группы участвовать в	Знать: основные принципы информационного

	информационном маркетинге, осуществлять различные исследования в социально-культурной сфере, в том числе путем мониторинга зрительской/слушательской аудитории, а также исследования в области музыкальной культуры, искусства и педагогики	маркетинга; основные способы анализа социально-культурной среды, в том числе зрительской (слушательской) аудитории
		Уметь: осуществлять различные исследования в социально-культурной сфере, в области музыкальной культуры, искусства и педагогики; освещать жизнь современного общества с различных сторон
		Владеть: навыками проведения информационного маркетинга, исследования в социально-культурной сфере и области музыкальной культуры, искусства и педагогики; навыками проведения анализа социально-культурной среды, в том числе зрительской (слушательской) аудитории

## 5. Структура и содержание практики

### 5.1. Объем практики

Общая трудоемкость производственной практики «Научно-исследовательская работа» составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа.

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проводится рассредоточено и проходит на 4 курсе в 7 и 8 семестрах обучения.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	8
<b>Контактная работа (аудиторные занятия) (всего)</b>	<b>56</b>	18	38
В том числе:			
а) лекционные занятия (ЛЗ)			
б) групповые занятия (ГЗ)		18	36
в) индивидуальные занятия (ИЗ)			2
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>88</b>	54	34
Вид промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет)			Зачет
<b>Общая трудоемкость</b>			
в часах	<b>144</b>	72	72
в зачетных единицах	<b>4</b>	2	2

## 5. 2. Разделы (этапы) практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоемкость (час.)					Формы текущего контроля успеваемости	
		Всего в акад. часах	Аудиторные занятия					
			Всего	Лекции	Групповые занятия	Индивидуальные занятия		Самостоятельная работа
1	Производственная практика «Научно-исследовательская работа» 7 семестра	72	18		18		54	Дневник практики
2	Производственная практика «Научно-исследовательская работа» 8 семестра	70	36		36		34	Дневник/отчет студента
<b>Всего</b>		<b>142</b>	<b>54</b>		54		88	
Подготовка и сдача зачета		2	2		2			8 семестр
<b>ИТОГО ПО ПРАКТИКЕ</b>		<b>144</b>	<b>56</b>		56		<b>88</b>	

## 5. 3. Содержание разделов (этапов) практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Содержание раздела
1.	Проведение установочной конференции.	Установочная конференция.
2.	Выбор предмета исследования, постановка целей задач НИР.	Определение индивидуального плана выполнения практики.
3.	Консультации с руководителем практики.	Определение основных источников информации.
4.	Работа с литературой и др. источниками информации.	Проверка списков литературы.
5.	Основные принципы и правила составления библиографических списков.	Индивидуальные консультации.
6.	Подготовка и публикация статьи.	Проверка письменных материалов.
7.	Выступление на конференции.	Проверка письменных материалов.
8.	Организационная работа по подготовке научных мероприятий кафедры, факультета.	Контроль за выполнением поставленных задач.
9.	Консультации с руководителем практики.	Еженедельная проверка исполнения индивидуального плана.
10.	Подготовка отчетной документации.	Проверка письменных материалов.
11.	Подготовка доклада на конференции.	Проверка письменных материалов.
12.	Консультации с руководителем практики.	Проверка письменных материалов.
13.	Проведение итоговой конференции по НИР.	Итоговая конференция.
14.	Сдача отчетной документации.	Итоговая оценка.

## 6. Формы отчетности по практике

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике «Научно-исследовательская работа» является зачет, который проводится в форме устного опроса и письменного отчета студента. Зачет по практике проводится экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов прохождения обучающимися практики требованиям ФГОС.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет по практике, содержащий сведения о выполненных работах в период практики с приложением соответствующих материалов, удостоверяющих качество выполнения работ. Руководитель обучающегося пишет отзыв о прохождении данного вида практики обучающимся.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

### 7.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по практике

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике «Научно-исследовательская работа» является зачет, который проводится на 4 курсе в 8 семестре в форме устного опроса и письменного отчета студента.

Зачет по практике проводится экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов прохождения обучающимися практики требованиям ФГОС.

### 7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-20	способность выполнять научные исследования в составе исследовательской группы, осуществлять авторскую деятельность в коллективных сборниках и монографиях	Знать: основы организации научно-исследовательской деятельности; методы сбора и анализа информации для решения поставленных исследовательских задач
		Уметь: использовать в научно-исследовательской деятельности различные формы устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках; применять необходимые методы исследования, исходя из задач конкретной научно-исследовательской работы
		Владеть: навыками грамотного письма, разговорной и письменной речи; навыками выполнения работы как самостоятельно, так и в составе исследовательской группы; осуществлять авторскую деятельность в коллективных сборниках и монографиях
ПК-21	способность в составе исследовательской группы участвовать в информационном маркетинге, осуществлять различные исследования в социально-культурной сфере, в том числе путем мониторинга зрительской/слушательской аудитории, а также исследования в обла-	Знать: основные принципы информационного маркетинга; основные способы анализа социально-культурной среды, в том числе зрительской (слушательской) аудитории
		Уметь: осуществлять различные исследования в социально-культурной сфере, в области му-

	сти музыкальной культуры, искусства и педагогики	зыкальной культуры, искусства и педагогики; освещать жизнь современного общества с различных сторон
		Владеть: навыками проведения информационного маркетинга, исследования в социально-культурной сфере и области музыкальной культуры, искусства и педагогики; навыками проведения анализа социально-культурной среды, в том числе зрительской (слушательской) аудитории

### 7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

#### Показатели оценивания

Формирование компетенций происходит на всех этапах. Их освоение осуществляется системно благодаря углублению знаний, умений и навыков по соответствующей дисциплине.

#### Критерии оценивания компетенций

В основе показателей оценивания лежит степень овладения элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть» данной дисциплины:

- а) знанием воспроизведения и объяснения учебного материала с требуемой степенью научной точности и полноты;
- б) умением решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных методов (способов) решения;
- в) владением методами решений усложненных задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, формируемых в процессе их практического использования.

**Шкала оценивания** соотносится с целями практики и результатами ее освоения.

Элементы компетенций	Показатели освоения	Шкала оценивания	Этапы освоения
овладение компетенциями «знать», «уметь», «владеть»	глубокое знание программного материала по практике, освоение основной и дополнительной литературы, обнаружение творческих способностей в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.	<b>5</b> (отлично)	на всех этапах
овладение элементами компетенции «знать» и «уметь»	полное знание программного материала по практике, освоение основной рекомендованной литературы, стабильный характер знаний и умений и способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.	<b>4</b> (хорошо)	на всех этапах
Овладение элементами компетенции «знать»	Освоение основного программного материала по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомство с основной рекомендованной литературой, обладание необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.	<b>3</b> (удовлетворительно)	на всех этапах
Отсутствие овладения элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть»	Существенные пробелы в знании основного программного материала по практике, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют студенту продолжить обучение или приступить к практической деятель-	<b>2</b> (неудовлетворительно)	на всех этапах

	ности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.		
--	---	--	--

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».  
Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

#### 7. 4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Раздел/Тема	Код контролируемой компетенции	Тип задания (вид контроля)	Содержание задания
Проведение установочной конференции.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях.	Установочная конференция.
Выбор предмета исследования, постановка целей задач НИР.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях.	Определение индивидуального плана выполнения практики.
Консультации с руководителем практики.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Определение основных источников информации.
Работа с литературой и др. источниками информации.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Проверка списков литературы.
Основные принципы и правила составления библиографических списков.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Индивидуальные консультации.
Подготовка и публикация статьи.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Проверка письменных материалов.
Выступление на конференции.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Проверка письменных материалов.
Организационная работа по подготовке научных мероприятий кафедры, факультета.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Контроль за выполнением поставленных задач.
Консультации с руководителем практики.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Еженедельная проверка исполнения индивидуального плана.
Подготовка отчётной документации.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Проверка письменных материалов.
Подготовка доклада на конференции.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях.	Проверка письменных материалов.



		Проверка выполненных индивидуальных заданий.	
Консультации с руководителем практики.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Проверка письменных материалов.
Проведение итоговой конференции по НИР.	ПК-20, ПК-21.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Итоговая конференция.
Сдача отчётной документации.	ПК-20, ПК-21.	Зачет (отчет студента).	Итоговая оценка.

Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах:

- проверка письменных материалов;
- индивидуальные консультации;
- выступление на научных конференциях и публикация статьи;
- участие в конкурсах научных работ.

Форма промежуточной аттестации – зачет в 8 семестре. По окончании практики студенты сдают в письменном виде отчет студента о прохождении практики и отзыв руководителя практики.

**Примерные задания** для самостоятельной работы (по этапам практики):

- выбор и уточнение формулировки темы статей и составление плана-графика работы над ними;
- подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- написать научную статью по какой-либо проблеме своего исследования (5 - 10 стр.);
- написать аннотацию к своей статье и выделить ключевые слова на русском и английском языках;
- подготовить статью к публикации согласно правилам;
- подготовка доклада и выступление на научной конференции;
- организационная работа по подготовке научных мероприятий кафедры, факультета.

По итогам производственной практики «Научно-исследовательская работа» студент предоставляет на кафедру следующие материалы:

- индивидуальный план работы;
- научная статья с оценкой научного руководителя и руководителя практики;
- подготовка доклада для участия в научной конференции;
- организационная работа по подготовке научной конференции;
- письменный отчет студента о прохождении практики.

**Результаты прохождения практики оцениваются по следующим показателям:**

- объем прохождения практики;
- качество выполненной работы;
- оформление отчета студента о прохождении практики;
- подготовленная статья/статьи (объем 1 п.л.);
- наличие отзыва руководителя практики;
- выступление на конференции или участие в конкурсе.

### **7. 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.**

Процедура промежуточной аттестации проводится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом ректора от 30. 12. 2016 № 761-у.

Допуск обучающихся к промежуточной аттестации по практике осуществляется преподавателем при условии выполнения ими программы по соответствующей практике.

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по практике, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;

оценка «хорошо» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по практике, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», то есть проявившему знания основного программного материала по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе или исполнении, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора;

оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, то есть обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по практике, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний и исполнительских навыков, что не позволяет ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной практике;

оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно»: обучающийся успешно осваивал материал дисциплины в течение семестра и не имеет задолженностей по результатам текущего контроля успеваемости;

оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»: обучающийся имеет задолженности по результатам текущего контроля успеваемости.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

### **8.1. Основная литература**

1. Горелов В.П. Аспирантам, соискателям ученых степеней и ученых званий: учебное пособие / В.П. Горелов, С.В. Горелов, В.П. Зачесов. - 2-е изд. М.; Берлин, 2016.
2. Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. Ростов-н/Д., 2014.

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Климантова Г.И. Методология и методы социологического исследования. Учебник для бакалавров / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. М., 2014.
2. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований. Учебное пособие для бакалавров / И.Н. Кузнецов. М., 2013.
3. Малинова О.Ю. Методика научно-исследовательской работы: учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. М., 2014.
4. Культура русской речи: Энциклопедический словарь-справочник / Общ. руков. Л.Ю. Иванова, А.П. Сковородникова, Е.Н. Ширяева; РАН, Институт русского языка им. В.В. Виноградова (Москва). М., 2003.

### **Периодические издания:**

Вопросы философии;

Высшее образование в России;  
 Информационные ресурсы в России;  
 Культурология. Дайджест;  
 Научный вестник МГИИТ/ Scientific Bulletin MGIT;  
 Российская история;  
 Социологические исследования;  
 Социология: реферативный журнал. ИНИОН РАН;  
 Традиционная культура.

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

<a href="http://mkrf.ru/">http://mkrf.ru/</a>	сайт Министерства культуры РФ
<a href="http://минобрнауки.рф/">http://минобрнауки.рф/</a>	сайт Министерства образования и науки РФ
<a href="http://www.mosconsv.ru/">http://www.mosconsv.ru/</a>	сайт Московской консерватории
<a href="http://taneevlibrary.ru/">http://taneevlibrary.ru/</a>	сайт научно-музыкальной библиотеки им. С. И. Танеева
МГК им. П. И. Чайковского	
<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a>	сайт Российской государственной библиотеки
<a href="http://www.library.musicfancy.net/">http://www.library.musicfancy.net/</a>	библиотека по музыковедению
<a href="http://folk.rusign.com">http://folk.rusign.com</a>	Комплексное мультимедийное музыкально-этнографическое описание народных традиций Калужской области
<a href="http://old.mosconsv.ru/structure/list_expedition.pdf">http://old.mosconsv.ru/structure/list_expedition.pdf</a>	Перечень экспедиционных и стационарных аудиозаписей основного фонда Научного центра народной музыки Московской государственной консерватории
<a href="http://folk.ru/index.php">http://folk.ru/index.php</a>	Русский фольклор в современных записях
<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	Электронно-библиотечная система IPRbooks
<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
<a href="http://www.culture.ru/objects/tradition">http://www.culture.ru/objects/tradition</a>	Электронный каталог объектов нематериального культурного наследия // Культура.рф
<a href="http://russianculture.ru">http://russianculture.ru</a>	Портал КУЛЬТУРА России
<a href="http://ru.wikipedia.org">http://ru.wikipedia.org</a>	Сайт энциклопедии Википедия
<a href="http://fcpkultura.ru/?t=mobile">http://fcpkultura.ru/?t=mobile</a>	Сайт ФЦП "Культура России (2012-2018 годы)"
<a href="http://www.UNESCO.Org">http://www.UNESCO.Org</a>	– portal. UNESCO/ org\culture\ Деятельность ЮНЕСКО в сфере культуры

### **10. Методические указания для обучающихся по работе на практике**

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проходит в форме самостоятельной и практической работы.

Самостоятельная работа включает в себя несколько этапов: предварительная подготовка, работа во время практики, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителем практики с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных руководителем заданий;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение данных, полученных в результате работы;

- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение аттестации по результатам выполнения заданий.

Практическая работа в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

Указания по проведению последовательности научно-исследовательской работы:

- получите задание по проведению исследования;
- сформулируйте и детализируйте тему исследования;
- выберите метод организации исследовательского процесса и исследовательскую стратегию;
- спланируйте этапы сбора данных одним или несколькими методами (формирование выборки, сбор вторичных данных, методы наблюдений, анкетирование);
- проанализируйте данные (количественные и качественные методы);
- напишите отчет и подготовьте презентацию.

Анализ литературы.

Эффективный метод поиска новых идей заключается в мониторинге соответствующей литературы. Можно выделить три типа литературных источников, которые следует использовать для этой цели:

- статьи в академических и профессиональных журналах;
- отчеты;
- книги.

Особый интерес представляют рефераты, публикуемые в академических журналах. В них дано описание проведенных исследований, кратко изложена история исследований в данной области, а также указаны области, в которых исследования проведены в недостаточном объеме. Можно ознакомиться также с последними публикациями в академических и профессиональных журналах. Во многих случаях новейшие рефераты или статьи, содержащие рекомендации для дальнейших исследований в интересующей области, может предложить руководитель проекта. Могут оказаться полезными и отчеты о проведенных исследованиях. Самые последние из них, как правило, удовлетворяют всем современным требованиям и часто содержат рекомендации, которые могут помочь сформулировать направление исследования. Книги в меньшей степени предоставляют читателю самую современную информацию, однако они часто содержат обзоры исследований, проведенных в той или иной области, что в итоге может помочь найти новую идею.

По итогам производственной практики «Научно-исследовательская работа» студент предоставляет на кафедру следующие материалы:

- индивидуальный план работы;
- научная статья с оценкой научного руководителя и руководителя практики;
- подготовка доклада для участия в научной конференции;
- организационная работа по подготовке научной конференции;
- письменный отчет студента о прохождении практики.

В ходе прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» студент знакомится с навыками применения научно обоснованных методов работы по организации концертного дела, непосредственного участия студентов в процессе формирования фактологической базы науки. В процессе проведения этого вида практики обучающийся знакомится с методами управленческой деятельности, приобретает первичные навыки по планированию и практической реализации продюсерских проектов, учится правильно работать со специальной литературой, оформлять библиографические и репертуарные списки. В процессе этого вида практики студенты также получают первичные навыки использования современных технических средств и информационных технологий.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач).

В период прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» обучающемуся рекомендуется составлять по каждому семестру дневник практики, отражая виды работ, проделанные на соответствующем этапе практики. Представление дневника практики является частью промежуточной аттестации студента.

Аттестация по итогам производственной практики «Научно-исследовательская работа» осуществляется выпускающей кафедрой на основе письменного отчета обучающегося, утверждаемого руководителем практики и включающего сведения о месте и периоде прохождения практики, объеме и описании выполненной работы в ходе прохождения практики.

Результаты аттестации по практике приравниваются к результатам промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Отчет должен быть оформлен и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются выполняемые студентом работы в соответствии с программой практики. В отчете должны быть представлены аналитические выводы, связанные с прохождением практики.

Отчет выполняется на компьютере либо каллиграфическим почерком от руки на листах формата А4. Таблицы и схемы могут быть выполнены на листах иного формата, но должны быть аккуратно сложены по формату А4.

Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства, печатается через 1 интервал, поля страницы: верхнее, нижнее — по 2 см, правое — 3 см, левое — 1, 5 см. Шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 пт. Выравнивание по ширине, отступов справа, слева нет, отступ первой строки — 1, 25 см. Разрывы разделов, колонок не допускаются.

При заполнении таблиц использовать шрифт Times New Roman, размер шрифта 11 пт, выравнивание по левому краю (числовые данные — по центру), отступа первой строки — нет.

Основная часть и приложения к отчету нумеруются сплошной нумерацией. Титульный лист не нумеруется. На следующем листе ставится номер «2». Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано. В конце отчета обучающийся ставит свою подпись и дату окончания работы над отчетом.

Руководитель практики подписывает отчет студента с обязательным письменным указанием об ознакомлении с содержанием отчета, даты ознакомления.

Отчет должен быть составлен грамотно и аккуратно оформлен. Отчет, страницы которого ненадежно скреплены, в котором, отсутствует печать или подпись руководителя практики, к защите не допускается.

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

стандартно оборудованные лекционные аудитории;  
компьютерные средства обучения стандартной комплектации;  
свободный доступ к нотной и научной музыковедческой литературе;  
доступ к необходимым архивным материалам;  
средства электронно-вычислительной техники, обеспечивающие доступ обучающихся к базам данных;  
принтер, сканер, проектор, экран для показа презентаций, программное обеспечение: Microsoft Office Word, Power Point, Excel.

**Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения практики:**

стандартно оборудованные лекционные аудитории;  
компьютерные средства обучения стандартной комплектации;  
свободный доступ к нотной и научной музыковедческой литературе;  
доступ к необходимым архивным материалам;  
средства электронно-вычислительной техники, обеспечивающие доступ обучающихся к базам данных;  
принтер, сканер, проектор, экран для показа презентаций, программное обеспечение: Microsoft Office Word, Power Point, Excel.

**Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:**

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

№ изм.	Номера листов		Основания для внесения изменений	Дата	№ протокола заседания Ученого со- вета	Дата введе- ния измене- ний
	замененных	новых				

ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

### Производственная практика «Научно-исследовательская работа»

ФИО студента \_\_\_\_\_

Специальность/ Направление подготовки \_\_\_\_\_

Специализация/ Профиль \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

Проводил занятия с группой/ учеником \_\_\_\_\_

Дата	Время	Тема

Характеристика группы/ ученика:

---



---



---



---



---



---



---



---

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя  
практики от Консерватории \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Подпись руководителя практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, инициалы)



ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»

## ОТЧЕТ СТУДЕНТА

о прохождении производственной практики  
«Научно-исследовательская работа»

ФИО студента \_\_\_\_\_

Специальность/ Направление подготовки \_\_\_\_\_

Специализация/ Профиль \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя  
практики от Консерватории \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*(подпись)* *(фамилия, инициалы)*

Подпись руководителя практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*(подпись)* *(фамилия, инициалы)*

ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»

**ОТЗЫВ  
руководителя практики**

**на прохождение производственной практики  
«Научно-исследовательская работа»**

студентом \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

Специальность/ Направление подготовки \_\_\_\_\_

Специализация/ Профиль \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

Перед студентом-практикантом были поставлены следующие задачи (задания):

---

---

---

---

---

В период прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» студент-практикант показал(а) следующие навыки (компетенции):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Итоговая оценка по производственной практике «Научно-исследовательская работа»**

\_\_\_\_\_

Подпись руководителя  
практики от Консерватории \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Подпись руководителя практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, инициалы)