

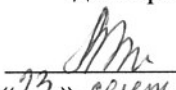
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Сергей Владимирович
Должность: начальник учебного заведения
Дата подписания: 22.10.2021 14:52:42
Уникальный программный ключ:
eea230cc081744e73912c39533d75ea22ee30d1f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»**

Кафедра междисциплинарных специализаций музыковедов

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. заведующего кафедрой,
Заслуженный деятель искусств РФ,
доктор искусствоведения,

 профессор
В. Н. Холопова
«23» сентября 2016

**Программа практики
Производственная практика**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

**Направление
53.03.06
МУЗЫКОЗНАНИЕ И МУЗЫКАЛЬНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО**

**Направленность (профиль) программы
Менеджмент музыкального искусства**

**Основная профессиональная образовательная программа
Музыкознание и музыкально-прикладное искусство.
Менеджмент музыкального искусства**

**Квалификация выпускника
Преподаватель. Менеджер музыкального искусства**

Форма обучения: очная

Москва
2016

1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (бакалавриат), направленность «Менеджмент музыкального искусства». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки студента.

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» проводится дискретным способом. Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Основное назначение производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» заключается в применении знаний по теоретическим и практическим курсам «Основы менеджмента», «Основы маркетинга», «Концертное дело: история, теория, практика», «Музыкальный рынок и публика», «Артмаркетинг».

Прохождение производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» направлено на получение обучающимися профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере менеджмента музыкального искусства. Она связана с выработкой практических навыков по организации концертного дела, непосредственного участия студентов в процессе формирования и реализации концертных программ. В процессе проведения этого вида практики обучающийся знакомится с методами управленческой деятельности, приобретает первичные навыки по планированию и практической реализации продюсерских проектов.

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» проводится на базе концертной организации, концертного зала или исполнительского коллектива. Практика предусматривает большую долю самостоятельной работы под наблюдением педагога и включает в себя: знакомство с основной деятельностью концертной организации или исполнительского коллектива, обучение основным принципам ведения концертного дела, основам музыкальной рекламы и связи с общественностью, самостоятельное ведение концертного проекта.

Непосредственное руководство работой студентов в ходе прохождения ими практики осуществляют преподаватели по курсам «Концертное дело: история, теория, практика» и «Музыкальный рынок и публика».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (бакалавриат), направленность «Менеджмент музыкального искусства». Прохождение производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Основы менеджмента», «Основы маркетинга»,

«Концертное дело: история, теория, практика», «Музыкальный рынок и публика», «Арт-маркетинг», «Фандрейзинг» и т. д.

Прохождение производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Концертное дело: история, теория, практика», «Фандрейзинг», «Основы организации творческих проектов», «Экономика культуры», «Основы ведения переговоров» и т. д.

Практика может проводиться как внутри Консерватории, так и на базе сторонней организации. Между организацией и Консерваторией заключается договор о сотрудничестве в части предоставления базы практики.

Руководителем практики от Консерватории является преподаватель кафедры, который закрепляется за обучающимися на весь период обучения независимо от места прохождения, типа и способов проведения практик (в т. ч. – в случае прохождения практик за пределами Консерватории).

В случае прохождения обучающимися практики в сторонней организации назначается руководитель практики от организации.

3. Цель и задачи практики

Целью производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является формирование у студентов практических навыков по организации концертного дела, непосредственного участия студентов в процессе формирования и реализации концертных программ; навыков управленческой деятельности, приобретает первичные навыки по планированию и практической реализации продюсерских проектов.

Задачами практики являются:

- формирование навыков работы по организации концертного дела;
- применение на практике знаний по маркетингу культурных проектов;
- формирование навыков ведения переговоров с артистами и организаторами концертного дела;
- выработка практических навыков по составлению концертных программ;
- обучение составлению необходимой текущей и отчетной документации;
- начальные знания по методам и способам управления культурной организацией.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК–3	способность применять теоретические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в культурно-историческом контексте	Знать: художественно-стилевые и национально-стилевые направления в области музыкального искусства от древности до начала XXI века, композиторское творчество в культурно-эстетическом и историческом контексте, особенности исторического взаимодействия музыки и других видов искусства; закономерности музыкально-исторического развития общества
		Уметь: выявлять жанрово-стилевые особенности му-

		зыкального произведения, его драматургию и форму в контексте художественных направлений эпохи его создания; самостоятельно преодолевать культурно-методологические трудности; применять полученные знания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня компетентности
		Владеть: методами преломления в области музыковедения общей методологии истории, эстетики и музыковедения; методами организационной деятельности; профессиональным понятийным аппаратом в области истории музыки
ОПК-4	готовность к постоянному накоплению знаний в области теории и истории искусства, позволяющих осознавать роль искусства в человеческой жизнедеятельности	Знать: общие законы развития искусства: виды, формы, направления и стили, специфику отдельных видов искусства, основы художественного языка искусства, общую периодизацию и представление об основных эпохах развития мирового искусства, искусства отдельных стран и регионов
		Уметь: различать произведения искусства по виду, жанру и стилю
		Владеть: методикой научно-исследовательской работы в области истории искусства, методами и навыками критического осмысления явлений искусства, развитой способностью к чувственно-художественному восприятию мира, к образному мышлению
ПК-11	способность осуществлять работу, связанную с организацией и проведением творческих мероприятий (фестивалей, конкурсов, авторских вечеров, юбилейных мероприятий)	Знать: особенности становления и развития арт-менеджмента; основные принципы организации концертного дела
		Уметь: пользоваться технологией планирования, управления и финансирования в сфере арт-индустрии; составлять бизнес-план культурного проекта; формировать спонсорское предложение
		Владеть: жанрами, видами и формами организации искусства в историческом аспекте и профессиональными функциями и обязанностями арт-менеджера; навыками проведения деловых совещаний и переговоров, принятия управленческих решений; навыками планирования и практической реализации культурных и продюсерских проектов
ПК-12	способность осуществлять функции специалиста, референта, консультанта, руководителя небольших структурных подразделений в государственных (муниципальных) органах управления в сфере культуры, в органи-	Знать: основы набора, правки и требования к верстке текстов различного типа и назначения; основы ввода в компьютер и корректировки изображений; основы работы с программами-редакторами звука и видеозаписей; основы функционирования сети Интернет и возможно-

	<p>зациях сферы культуры и искусства, в творческих коллективах, союзах и обществах; вести переговоры, письменные коммуникации в менеджменте, анализировать межхозяйственные связи между учреждениями отрасли культуры и искусства и СМИ</p>	<p>сти ее использования для своей профессиональной работы</p> <p>Уметь: пользоваться персональным компьютером, в том числе выполнять ввод и редактирование текста и иллюстраций, нотных текстов, аудиозаписей и видеозаписей; осуществлять разностороннюю работу с сетью Интернет, работать с электронной почтой, в т.ч. создавать и пересылать текстовые, фото- аудио- и видеоматериалы</p> <p>Владеть: средствами компьютерно-информационной техники, в том числе операционными системами и прикладными программами на уровне, достаточном для использования в своей профессиональной деятельности; литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке</p>
ПК–13	<p>способность осуществлять рекламную деятельность относительно авторов и исполнителей музыкальных и музыкально-театральных произведений, творческих акций</p>	<p>Знать: основные технологии в области маркетинга; методологические основы и социальные факторы менеджмента; основные формы продвижения культурного продукта или услуги в соответствии с потребностями целевой аудитории</p> <p>Уметь: вести переговоры с представителями СМИ с целью установления партнерских отношений и выстраивания информационной стратегии продвижения культурного продукта (проекта) на определенный сегмент рынка</p> <p>Владеть: навыками бизнес-планирования, нацеленного на удовлетворение художественных потребностей целевой аудитории; навыками презентации культурного проекта для различных целевых аудиторий</p>
ПК–14	<p>способность осуществлять работу по рассмотрению авторских заявок и вынесению по ним заключения, подготовке договоров, ведению учета, контролю за исполнением договорных обязательств, привлекать для консультаций специалистов</p>	<p>Знать: специфику работы по рассмотрению авторских заявок в области музыкального искусства</p> <p>Уметь: выносить заключения при рассмотрении авторских заявок, привлекать для консультаций специалистов</p> <p>Владеть: навыками подготовки договоров, контроля за исполнением договорных обязательств</p>

5. Структура и содержание практики

5. 1. Объем практики

Общая трудоемкость производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» проводится рассредоточено и проходит на 4 курсе в 7 и 8 семестрах обучения.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	8
Контактная работа (аудиторные занятия) (всего)	46	18	26
В том числе:			
а) лекционные занятия (ЛЗ)			
б) групповые занятия (ГЗ)		18	26
в) индивидуальные занятия (ИЗ)			2
Самостоятельная работа (СРС)	62	54	8
Вид промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет)			Зачет
Общая трудоемкость в часах в зачетных единицах	108 3	72 2	36 1

5. 2. Разделы (этапы) практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоемкость (час.)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего в акад. часах	Аудиторные занятия					
			Всего	Лекции	Групповые занятия	Индивидуальные занятия		
1	Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 7 семестра	72			18		54	Дневник практики
2	Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 8 семестра	34			26		8	Дневник/отчет студента
Всего		106	44		44		62	
Подготовка и сдача зачета		2	2		2			8 семестр
ИТОГО ПО ПРАКТИКЕ		108	46		46		62	

5. 3. Содержание разделов (этапов) практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Содержание раздела
1.	Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 7 семестра. Знакомство с организацией культуры – основные цели, задачи.	Основная миссия организации. Юридическое поле, в котором организация существует. Алгоритм планирования деятельности. Основные векторы репертуарной политики
2.	Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 7 семестра. Освоение основных регламентов организации концертной деятельности.	Формирование репертуарных планов. Концертная политика. Координация планирования и реализации концертной деятельности.
3.	Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 7 семестра. Основные принципы работы со зрителями (слушателями).	Клиентские базы. Сегментирование аудитории по интересам и основные каналы коммуникации со зрителями. Бонусные схемы для держателей абонементов. Специфика работы с детской аудиторией.
4.	Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 8 семестра. Основные рекламные ресурсы концертной организации.	Рекламный план и формирование рекламного бюджета. Основные виды используемой рекламы: печатная реклама (внутренняя и наружная), диджитал ресурсы, реклама на радио- и ТВ. Социальные виды рекламы.
5.	Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 8 семестра. Знакомство с традиционными PR ресурсами и современными информационными каналами.	Основные каналы связи с общественностью. Формирование имиджа концертного пространства и исполнительского коллектива в СМИ. Формирование единой информационной платформы в WEB пространстве. Специфика работы в соц. сетях (интернет-сообществах).
6.	Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 8 семестра. Планирование и реализация концертных проектов.	Основные этапы производства концертного проекта – от идеи, до ее реализации. Специфика реализации разных видов концертных проектов – абонементы, серии, циклы, спец. события.

6. Формы отчетности по практике

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся производственной практике «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является зачет, который проводится в форме устного опроса и письменного отчета студента. Зачет по практике проводится экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов прохождения обучающимися практики требованиям ФГОС.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет по практике, содержащий сведения о выполненных работах в период практики с приложением соответствующих материалов, удостоверяющих качество выполнения работ. Руководитель обучающегося пишет отзыв о прохождении данного вида практики обучающимся.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

7.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по практике

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся производственной практике «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является зачет, который проводится на 4 курсе в 8 семестре в форме устного опроса и письменного отчета студента.

Зачет по практике проводится экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов прохождения обучающимися практики требованиям ФГОС.

7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	способность применять теоретические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в культурно-историческом контексте	Знать: художественно-стилевые и национально-стилевые направления в области музыкального искусства от древности до начала XXI века, композиторское творчество в культурно-эстетическом и историческом контексте, особенности исторического взаимодействия музыки и других видов искусства; закономерности музыкально-исторического развития общества
		Уметь: выявлять жанрово-стилевые особенности музыкального произведения, его драматургию и форму в контексте художественных направлений эпохи его создания; самостоятельно преодолевать культурно-методологические трудности; применять полученные знания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня компетентности
		Владеть: методами преломления в области музыковедения общей методологии истории, эстетики и музыковедения; методами организационной деятельности; профессиональным понятийным аппаратом в области истории музыки
ОПК-4	готовность к постоянному накоплению знаний в области теории и истории искусства, позволяющих осознавать роль искусства в человеческой жизнедеятельности	Знать: общие законы развития искусства: виды, формы, направления и стили, специфику отдельных видов искусства, основы художественного языка искусства, общую периодизацию и представление об основных эпохах развития мирового искусства, искусства отдельных стран и регионов
		Уметь: различать произведения искусства по виду, жанру и стилю

		Владеть: методикой научно-исследовательской работы в области истории искусства, методами и навыками критического осмысления явлений искусства, развитой способностью к чувственно-художественному восприятию мира, к образному мышлению
ПК–11	способность осуществлять работу, связанную с организацией и проведением творческих мероприятий (фестивалей, конкурсов, авторских вечеров, юбилейных мероприятий)	Знать: особенности становления и развития арт-менеджмента; основные принципы организации концертного дела
		Уметь: пользоваться технологией планирования, управления и финансирования в сфере арт-индустрии; составлять бизнес-план культурного проекта; формировать спонсорское предложение
		Владеть: жанрами, видами и формами организации искусства в историческом аспекте и профессиональными функциями и обязанностями арт-менеджера; навыками проведения деловых совещаний и переговоров, принятия управленческих решений; навыками планирования и практической реализации культурных и продюсерских проектов
ПК–12	способность осуществлять функции специалиста, референта, консультанта, руководителя небольших структурных подразделений в государственных (муниципальных) органах управления в сфере культуры, в организациях сферы культуры и искусства, в творческих коллективах, союзах и обществах; вести переговоры, письменные коммуникации в менеджменте, анализировать межхозяйственные связи между учреждениями отрасли культуры и искусства и СМИ	Знать: основы набора, правки и требования к верстке текстов различного типа и назначения; основы ввода в компьютер и коррективы изображений; основы работы с программами-редакторами звука и видеозаписей; основы функционирования сети Интернет и возможности ее использования для своей профессиональной работы
		Уметь: пользоваться персональным компьютером, в том числе выполнять ввод и редактирование текста и иллюстраций, нотных текстов, аудиозаписей и видеозаписей; осуществлять разностороннюю работу с сетью Интернет, работать с электронной почтой, в т.ч. создавать и пересылать текстовые, фото- аудио- и видеоматериалы
		Владеть: средствами компьютерно-информационной техники, в том числе операционными системами и прикладными программами на уровне, достаточном для использования в своей профессиональной деятельности; литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке
ПК–13	способность осуществлять рекламную деятельность относительно авторов и исполнителей музыкальных и музыкально-	Знать: основные технологии в области маркетинга; методологические основы и социальные факторы менеджмента; основные формы

	театральных произведений, творческих акций	продвижения культурного продукта или услуги в соответствии с потребностями целевой аудитории
		Уметь: вести переговоры с представителями СМИ с целью установления партнерских отношений и выстраивания информационной стратегии продвижения культурного продукта (проекта) на определенный сегмент рынка
		Владеть: навыками бизнес-планирования, нацеленного на удовлетворение художественных потребностей целевой аудитории; навыками презентации культурного проекта для различных целевых аудиторий
ПК-14	способность осуществлять работу по рассмотрению авторских заявок и вынесению по ним заключения, подготовке договоров, ведению учета, контролю за исполнением договорных обязательств, привлекать для консультаций специалистов	Знать: специфику работы по рассмотрению авторских заявок в области музыкального искусства
		Уметь: выносить заключения при рассмотрении авторских заявок, привлекать для консультаций специалистов
		Владеть: навыками подготовки договоров, контроля за исполнением договорных обязательств

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Показатели оценивания

Формирование компетенций происходит на всех этапах. Их освоение осуществляется системно благодаря углублению знаний, умений и навыков по соответствующей дисциплине.

Критерии оценивания компетенций

В основе показателей оценивания лежит степень овладения элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть» данной дисциплины:

- а) знанием воспроизведения и объяснения учебного материала с требуемой степенью научной точности и полноты;
- б) умением решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных методов (способов) решения;
- в) владением методами решений усложненных задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, формируемых в процессе их практического использования.

Шкала оценивания соотносится с целями практики и результатами ее освоения.

Элементы компетенций	Показатели освоения	Шкала оценивания	Этапы освоения
овладение компетенциями «знать», «уметь», «владеть»	глубокое знание программного материала по практике, освоение основной и дополнительной литературы, обнаружение творческих способностей в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.	5 (отлично)	на всех этапах
овладение элементами компетенций	полное знание программного материала по практике, освоение основной рекомендованной литературы	4	на всех

тенции «знать» и «уметь»	туры, стабильный характер знаний и умений и способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.	(хорошо)	этапах
Овладение элементами компетенции «знать»	Освоение основного программного материала по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомство с основной рекомендованной литературой, обладание необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.	3 (удовлетворительно)	на всех этапах
Отсутствие овладения элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть»	Существенные пробелы в знании основного программного материала по практике, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют студенту продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.	2 (неудовлетворительно)	на всех этапах

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».
Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

7. 4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Раздел/Тема	Код контролируемой компетенции	Тип задания (вид контроля)	Содержание задания
Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 7 семестра. Знакомство с организацией культуры – основные цели, задачи.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14.	Контроль руководителя за ведением дневника.	Основная миссия организации. Юридическое поле, в котором организация существует. Алгоритм планирования деятельности. Основные векторы репертуарной политики
Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 7 семестра. Освоение основных регламентов организации концертной деятельности.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14.	Контроль руководителя за ведением дневника.	Формирование репертуарных планов. Концертная политика. Координация планирования и реализации концертной деятельности.
Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 7 семестра.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14.	Контроль руководителя за ведением дневника.	Клиентские базы. Сегментирование аудитории по интересам и основные каналы коммуникации со зрителями. Бонусные схемы для держателей абонементов. Специфика работы с детской аудиторией.

Основные принципы работы со зрителями (слушателями).			
Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 8 семестра. Основные рекламные ресурсы концертной организации.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14.	Наблюдение за работой на занятиях, выступлении на семинаре.	Рекламный план и формирование рекламного бюджета. Основные виды используемой рекламы: печатная реклама (внутренняя и наружная), диджитал ресурсы, реклама на радио- и ТВ. Социальные виды рекламы.
Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 8 семестра. Знакомство с традиционными PR ресурсами и современными информационными каналами.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14.	Наблюдения педагога за индивидуальной работой.	Основные каналы связи с общественностью. Формирование имиджа концертного пространства и исполнительского коллектива в СМИ. Формирование единой информационной платформы в WEB пространстве. Специфика работы в соц. сетях (интернет-сообществах).
Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» 8 семестра. Планирование и реализация концертных проектов.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14.	Наблюдения педагога за работой на занятиях, выступлении на семинаре. Проверка дневника и отчета по практике. Зачет (отчет студента).	Основные этапы производства концертного проекта – от идеи, до ее реализации. Специфика реализации разных видов концертных проектов – абонементы, серии, циклы, спец. события.

Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах: брифинг (устный опрос), выступление на семинаре с заранее подготовленным сообщением, участие в дискуссии (интерактивные формы), проверка выполнения индивидуальных задач.

В 7-м семестре промежуточной формой контроля успеваемости является контрольный урок. Контрольный урок проводится по билетам, включающим два вопроса; первый вопрос имеет более общий, проблемный характер, второй – более конкретный. Также, студент должен в устной форме сообщить о результатах прохождения практики и ответить на 1-2 вопроса, касающихся пройденной практики.

Примерный перечень вопросов:

1. Что понимается под «организацией культуры»?
2. Дайте характеристику основным видам организаций культуры по форме деятельности.
3. Дайте характеристику основным видам организаций культуры по форме собственности.
4. Дайте характеристику основным видам организаций культуры по организационно-правовой форме.
5. Каковы основные принципы работы со зрителем?

По окончании практики студенты сдают зачет в 8 семестре. Зачет проводится по билетам и включает в себя отчет студента, о проведенном самостоятельно или в составе группы конкретного концертного проекта, и отзыв руководителя практики.

Также, студент должен в устной форме сообщить о результатах прохождения практики и ответить на 1-2 вопроса, касающихся пройденной практики.

Примерный перечень вопросов:

1. Назовите основные виды рекламы, применяемой в концертной организации.
2. Охарактеризуйте основные PR- технологии, применяемые в концертном деле.
3. Назовите основные этапы планирования и реализации концертного проекта.

Результаты прохождения практики оцениваются по следующим показателям:

- объем прохождения практики;
- качество выполненной работы (степень участия в работе);
- оформление краткого отчета о прохождении практики;
- наличие отзыва руководителя практики;
- устное представление полного отчета о прохождении практики на зачете;
- ответы на вопросы на зачете.

7. 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Процедура промежуточной аттестации проводится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом ректора от 30. 12. 2016 № 761-у.

Допуск обучающихся к промежуточной аттестации по практике осуществляется преподавателем при условии выполнения ими программы по соответствующей практике.

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по практике, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;

оценка «хорошо» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по практике, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», то есть проявившему знания основного программного материала по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе или исполнении, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора;

оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, то есть обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по практике, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний и исполнительских навыков, что не позволяет ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной практике;

оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно»: обучающийся успешно осваивал материал дисциплины в течение семестра и не имеет задолженностей по результатам текущего контроля успеваемости;

оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»: обучающийся имеет задолженности по результатам текущего контроля успеваемости.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

8.1. Основная литература

1. Дуков Е. Концерт в истории западноевропейской культуры. М., 2013.
2. Колбер Ф. Маркетинг культуры и искусства. М., 2015.
3. Котлер Ф., Шефф Дж. Все билеты проданы. Стратегия маркетинга исполнительских искусств. М., 2012.

8.2. Дополнительная литература

1. Проблемы менеджмента в сфере академической музыки. Сборник материалов Международной научной конференции Ростовской государственной консерватории им. С.В. Рахманинова. Ростов-на-Дону, М., 2010.
2. Стойкович Б., Драгичевич-Сесич М. Культура: менеджмент, анимация, маркетинг. Новосибирск, 1998.
3. Ярошенко Н. Социально-культурная деятельность: парадигмы, методология, теория. / Учебное пособие. М., 2000.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

http://mkrf.ru/	сайт Министерства культуры РФ
http://минобрнауки.рф/	сайт Министерства образования и науки РФ
http://www.mosconsv.ru/	сайт Московской консерватории
http://taneevlibrary.ru/	сайт научно-музыкальной библиотеки им. С. И. Танеева
МГК им. П. И. Чайковского	
http://www.rsl.ru/	сайт Российской государственной библиотеки
http://www.library.musicfancy.net/	библиотека по музыковедению
http://folk.rusign.com	Комплексное мультимедийное музыкально-этнографическое описание народных традиций Калужской области
http://old.mosconsv.ru/structure/list_expedition.pdf	Перечень экспедиционных и стационарных аудиозаписей основного фонда Научного центра народной музыки Московской государственной консерватории
http://folk.ru/index.php	Русский фольклор в современных записях
http://www.iprbookshop.ru	Электронно-библиотечная система IPRbooks
https://e.lanbook.com/	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
http://www.culture.ru/objects/tradition	Электронный каталог объектов нематериального культурного наследия // Культурарф
http://russianculture.ru	Портал КУЛЬТУРА России
http://ru.wikipedia.org	Сайт энциклопедии Википедия
http://fcpkultura.ru/?t=mobile	Сайт ФЦП "Культура России (2012-2018 годы)"
http://www.UNESCO.Org	Деятельность ЮНЕСКО в сфере культуры

10. Методические указания для обучающихся по работе на практике

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» проходит в форме самостоятельной и практической работы.

Самостоятельная работа включает в себя несколько этапов: предварительная подготовка, работа во время практики, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения прак-

тики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителем практики с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных руководителем заданий;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение данных, полученных в результате работы;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение аттестации по результатам выполнения заданий.

Практическая работа в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

В ходе прохождения производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» обучающийся получает профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности в сфере менеджмента концертной организации или исполнительского коллектива. Практика связана с выработкой навыков по организации концертного дела, непосредственного участия студентов в процессе формирования и реализации концертных программ. В процессе проведения этого вида практики обучающийся знакомится с методами управленческой деятельности, приобретает первичные навыки по планированию и практической реализации продюсерских проектов.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач).

В период прохождения производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» обучающемуся рекомендуется составлять по каждому семестру дневник практики, отражая виды работ, сделанные на соответствующем этапе практики. Представление дневника практики является частью промежуточной аттестации студента.

Аттестация по итогам производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» осуществляется выпускающей кафедрой на основе письменного отчета обучающегося, утверждаемого руководителем практики и включающего сведения о месте и периоде прохождения практики, объеме и описании выполненной работы в ходе прохождения практики.

Результаты аттестации по практике приравниваются к результатам промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Отчет должен быть оформлен и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются выполняемые студентом работы в соответствии с программой практики. В отчете должны быть представлены аналитические выводы, связанные с прохождением практики.

Отчет выполняется на компьютере либо каллиграфическим почерком от руки на листах формата А4. Таблицы и схемы могут быть выполнены на листах иного формата, но должны быть аккуратно сложены по формату А4.

Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства, печатается через 1 интервал, поля страницы: верхнее, нижнее — по 2 см, правое — 3 см, левое — 1, 5

см. Шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 пт. Выравнивание по ширине, отступов справа, слева нет, отступ первой строки — 1, 25 см. Разрывы разделов, колонок не допускаются.

При заполнении таблиц использовать шрифт Times New Roman, размер шрифта 11 пт, выравнивание по левому краю (числовые данные — по центру), отступа первой строки — нет.

Основная часть и приложения к отчету нумеруются сплошной нумерацией. Титульный лист не нумеруется. На следующем листе ставится номер «2». Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано. В конце отчета обучающийся ставит свою подпись и дату окончания работы над отчетом.

Руководитель практики подписывает отчет студента с обязательным письменным указанием об ознакомлении с содержанием отчета, даты ознакомления.

Отчет должен быть составлен грамотно и аккуратно оформлен. Отчет, страницы которого ненадежно скреплены, в котором, отсутствует печать или подпись руководителя практики, к защите не допускается.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

стандартно оборудованные лекционные аудитории;
компьютерные средства обучения стандартной комплектации;
свободный доступ к нотной и научной музыковедческой литературе;
доступ к необходимым архивным материалам;
средства электронно-вычислительной техники, обеспечивающие доступ обучающихся к базам данных;
принтер, сканер, проектор, экран для показа презентаций, программное обеспечение: Microsoft Office Word, Power Point, Excel.

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения практики:

стандартно оборудованные лекционные аудитории;
компьютерные средства обучения стандартной комплектации;
свободный доступ к нотной и научной музыковедческой литературе;
доступ к необходимым архивным материалам;
средства электронно-вычислительной техники, обеспечивающие доступ обучающихся к базам данных;
принтер, сканер, проектор, экран для показа презентаций, программное обеспечение: Microsoft Office Word, Power Point, Excel.

Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ изм.	Номера листов		Основания для внесения изменений	Дата	№ протокола заседания Ученого со- вета	Дата введе- ния измене- ний
	замененных	новых				

ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

ФИО студента _____

Специальность/ Направление подготовки _____

Специализация/ Профиль _____

Факультет _____

Кафедра _____

Курс _____

Место проведения практики _____

Сроки проведения практики _____

Проводил занятия с группой/ учеником _____

Дата	Время	Тема

Характеристика группы/ ученика:

Подпись обучающегося _____ «____» _____ 20__ г.

Подпись руководителя
практики от Консерватории _____ «____» _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Подпись руководителя практики
от профильной организации _____ «____» _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»

ОТЗЫВ
руководителя практики

на прохождение производственной практики
«Практики по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности»

студентом _____ курса _____, _____,
(фамилия, имя, отчество)

Специальность/ Направление подготовки _____

Специализация/ Профиль _____

Факультет _____

Кафедра _____

Место проведения практики _____

Сроки проведения практики _____

Перед студентом-практикантом были поставлены следующие задачи (задания):

В период прохождения производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» студент-практикант показал(а) следующие навыки (компетенции):

Итоговая оценка по производственной практике «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» _____

Подпись руководителя
практики от Консерватории _____ «____» _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Подпись руководителя практики
от профильной организации _____ «____» _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)