


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпов Сергей Владимирович  
Должность: начальник учебно-методического отдела  
Дата подписания: 22.10.2021 14:52:42  
Уникальный программный ключ:  
eea230cc081744e73912c39533d75ea22ee30d1f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»**

**Кафедра междисциплинарных специализаций музыковедов**

**УТВЕРЖДАЮ:**

И. о. заведующего кафедрой,  
Заслуженный деятель искусств РФ,  
доктор искусствоведения,  
профессор

  
В. Н. Холопова  
«23» сентября 2016

**Программа практики  
Учебная практика**

**ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ**

**Направление  
53.03.06**

**МУЗЫКОЗНАНИЕ И МУЗЫКАЛЬНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО**

**Направленность (профиль) программы  
Менеджмент музыкального искусства**

**Основная профессиональная образовательная программа  
Музыкальное и музыкально-прикладное искусство.  
Менеджмент музыкального искусства**

**Квалификация выпускника  
Преподаватель. Менеджер музыкального искусства**

Форма обучения: очная

Москва  
2016

## **1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

Учебная практика «Творческая практика» является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (бакалавриат), направленность «Менеджмент музыкального искусства». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки студента.

Учебная практика «Творческая практика» проводится дискретным способом. Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Основное назначение учебной практики «Творческая практика» заключается в применении знаний по теоретическим и практическим курсам «Основы менеджмента», «Основы маркетинга», «Концертное дело: история, теория, практика», «Музыкальный рынок и публика», «Артмаркетинг», «Фандрейзинг».

Учебная практика «Творческая практика» проводится в Консерватории. Практика предусматривает большую долю самостоятельной работы под наблюдением педагога и включает в себя: знакомство с основной деятельностью учреждения культуры, обучение основным принципам ведения концертного дела, основам музыкальной рекламы и связи с общественностью.

Непосредственное руководство работой студентов в ходе прохождения ими практики осуществляют преподаватели по курсам «Концертное дело: история, теория, практика», «Музыкальный рынок и публика».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная практика «Творческая практика» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (бакалавриат), направленность «Менеджмент музыкального искусства». Прохождение учебной практики «Творческой практики» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Основы менеджмента», «Основы маркетинга», «Концертное дело: история, теория, практика», «Музыкальный рынок и публика», «Артмаркетинг», «Фандрейзинг» и т. д.

Прохождение учебной практики «Творческой практики» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Концертное дело: история, теория, практика», «Фандрейзинг», «Основы организации творческих проектов», «Экономика культуры», «Основы ведения переговоров» и т. д.

Практика может проводиться как внутри Консерватории, так и на базе сторонней организации. Между организацией и Консерваторией заключается договор о сотрудничестве в части предоставления базы практики.

Руководителем практики от Консерватории является преподаватель кафедры, который закрепляется за обучающимися на весь период обучения независимо от места прохождения, типа и способов проведения практик (в т. ч. – в случае прохождения практик за пределами Консерватории).

В случае прохождения обучающимися практики в сторонней организации назначается руководитель практики от организации.

### 3. Цель и задачи практики

**Целью** учебной практики «Творческая практика» является формирование у студентов навыков работы по организации концертного дела, практических навыков по созданию, планированию и практической реализации продюсерских проектов, по ведению переговоров с артистами и организаторами концертного дела, по составлению концертных программ и необходимой текущей и отчетной документации.

**Задачами** практики являются:

- формирование навыков работы по организации концертного дела;
- применение на практике знаний по маркетингу культурных проектов;
- формирование навыков ведения переговоров с артистами и организаторами концертного дела;
- выработка практических навыков по составлению концертных программ и созданию творческих проектов,
- обучение составлению спонсорского и рекламного пакетов.

### 4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения учебной практики «Творческая практика», обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	способность применять теоретические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в культурно-историческом контексте	<p><b>Знать:</b> художественно-стилевые и национально-стилевые направления в области музыкального искусства от древности до начала XXI века, композиторское творчество в культурно-эстетическом и историческом контексте, особенности исторического взаимодействия музыки и других видов искусства; закономерности музыкально-исторического развития общества</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять жанрово-стилевые особенности музыкального произведения, его драматургию и форму в контексте художественных направлений эпохи его создания; самостоятельно преодолевать культурно-методологические трудности; применять полученные знания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня компетентности</p> <p><b>Владеть:</b> методами преломления в области музыковедения общей методологии истории, эстетики и музыковедения; методами организационной деятельности; профессиональным понятийным аппаратом в области истории музыки</p>
ОПК-4	готовность к постоянному накоплению знаний в области теории и истории искусства, позволяющих осо-	<p><b>Знать:</b> общие законы развития искусства: виды, формы, направления и стили, специфику</p>

	<p>знать роль искусства в человеческой жизнедеятельности</p>	<p>отдельных видов искусства, основы художественного языка искусства, общую периодизацию и представление об основных эпохах развития мирового искусства, искусства отдельных стран и регионов</p> <p>Уметь: различать произведения искусства по виду, жанру и стилю</p> <p>Владеть: методикой научно-исследовательской работы в области истории искусства, методами и навыками критического осмысления явлений искусства, развитой способностью к чувственно-художественному восприятию мира, к образному мышлению</p>
ПК-11	<p>способность осуществлять работу, связанную с организацией и проведением творческих мероприятий (фестивалей, конкурсов, авторских вечеров, юбилейных мероприятий)</p>	<p>Знать: особенности становления и развития арт-менеджмента; основные принципы организации концертного дела</p> <p>Уметь: пользоваться технологией планирования, управления и финансирования в сфере арт-индустрии; составлять бизнес-план культурного проекта; формировать спонсорское предложение</p> <p>Владеть: жанрами, видами и формами организации искусства в историческом аспекте и профессиональными функциями и обязанностями арт-менеджера; навыками проведения деловых совещаний и переговоров, принятия управленческих решений; навыками планирования и практической реализации культурных и продюсерских проектов</p>
ПК-12	<p>способность осуществлять функции специалиста, референта, консультанта, руководителя небольших структурных подразделений в государственных (муниципальных) органах управления в сфере культуры, в организациях сферы культуры и искусства, в творческих коллективах, союзах и обществах; вести переговоры, письменные коммуникации в менеджменте, анализировать межхозяйственные связи между учреждениями отрасли культуры и искусства и СМИ</p>	<p>Знать: основы набора, правки и требования к верстке текстов различного типа и назначения; основы ввода в компьютер и корректировки изображений; основы работы с программами-редакторами звука и видеозаписей; основы функционирования сети Интернет и возможности ее использования для своей профессиональной работы</p> <p>Уметь: пользоваться персональным компьютером, в том числе выполнять ввод и редактирование текста и иллюстраций, нотных текстов, аудиозаписей и видеозаписей; осуществлять разностороннюю работу с сетью Интернет, работать с электронной почтой, в т.ч. создавать и пересылать текстовые, фото- аудио- и видеоматериалы</p>

		Владеть: средствами компьютерно-информационной техники, в том числе операционными системами и прикладными программами на уровне, достаточном для использования в своей профессиональной деятельности; литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке
ПК–13	способность осуществлять рекламную деятельность относительно авторов и исполнителей музыкальных и музыкально-театральных произведений, творческих акций	Знать: основные технологии в области маркетинга; методологические основы и социальные факторы менеджмента; основные формы продвижения культурного продукта или услуги в соответствии с потребностями целевой аудитории
		Уметь: вести переговоры с представителями СМИ с целью установления партнерских отношений и выстраивания информационной стратегии продвижения культурного продукта (проекта) на определенный сегмент рынка
		Владеть: навыками бизнес-планирования, нацеленного на удовлетворение художественных потребностей целевой аудитории; навыками презентации культурного проекта для различных целевых аудиторий

## 5. Структура и содержание практики

### 5.1. Объем практики

Общая трудоемкость учебной практики «Творческая практика» составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Учебная практика «Творческая практика» проводится рассредоточено и проходит на 3 курсе в 5 и 6 семестрах обучения.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	6
<b>Контактная работа (аудиторные занятия) (всего)</b>	<b>38</b>	18	20
В том числе:			
а) лекционные занятия (ЛЗ)			
б) групповые занятия (ГЗ)			2
в) индивидуальные занятия (ИЗ)		18	18
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>70</b>	18	52

Вид промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет)			Зачет
<b>Общая трудоемкость</b> в часах	<b>108</b>	36	72
в зачетных единицах	<b>3</b>	1	2

### 5. 2. Разделы (этапы) практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоемкость (час.)					Формы текущего контроля успеваемости	
		Всего в акад. ча- сах	Аудиторные занятия					Самостоятельная работа
			Всего	Лекции	Групповые за- нятия	Индивидуаль- ные занятия		
1	Учебная практика «Творче- ская практика» 5 семестра	36	18			18	18	Дневник практики
2	Учебная практика «Творче- ская практика» 6 семестра	70	18			18	52	Дневник/отчет студента
<b>Всего</b>		<b>106</b>	<b>36</b>			36	70	
Подготовка и сдача зачета		<b>2</b>	2			2		6 семестр
<b>ИТОГО ПО ПРАКТИКЕ</b>		<b>108</b>	<b>38</b>			38	<b>70</b>	

### 5. 3. Содержание разделов (этапов) практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Содержание раздела
1.	Учебная практика «Творческая практика» 5 семестра. Виды творческих проектов.	Рассмотрение различных видов творческих проектов (концерт, фестиваль, конференция). Постановка целей и задач проекта, а также формулирование ожидаемых результатов. Определение возможных источников финансирования культурного проекта.
2.	Учебная практика «Творческая практика» 5 семестра. Структура проекта и основные этапы его реализации.	Основные составляющие проекта. Формулирование актуальности проекта, составление бюджета. Планирование основных этапов реализации.
3.	Учебная практика «Творческая практика» 5 семестра. Продвижение проекта (реклама и PR).	Основные рекламные ресурсы творческого проекта и выбор пакета рекламных средств для продвижения проекта. Пресс-релиз творческого проекта и проведение пресс-конференции.
4.	Учебная практика «Творческая практика» 5 семестра. Составление спонсорского пакета.	Инвестиционная привлекательность проекта. Ознакомление с образцами спонсорских пакетов. Возможные спонсорские номинации и соответствующие им привилегии. Рекламные возможности и типы рекламных китов.
5.	Учебная практика «Творческая практика»	Формулировка творческой идеи, определение актуальности, формулирование целей и постановка задач,

	6 семестра. Создание модели творческого проекта.	выработка этапов реализации, составление бюджета проекта и определение источников финансирования.
6.	Учебная практика «Творческая практика» 6 семестра. Разработка плана продвижения проекта.	Определение целевой аудитории проекта и выработка плана его продвижения: написание пресс-релиза, разработка рекламного пакета, продвижение в соц. сетях и в СМИ.

## 6. Формы отчетности по практике

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике «Творческая практика» является зачет, который проводится в форме устного опроса и письменного отчета студента. Зачет по практике проводится экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов прохождения обучающимися практики требованиям ФГОС.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет по практике, содержащий сведения о выполненных работах в период практики с приложением соответствующих материалов, удостоверяющих качество выполнения работ. Руководитель обучающегося пишет отзыв о прохождении данного вида практики обучающимся.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

### 7.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по практике

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике «Творческая практика» является зачет, который проводится на 3 курсе в 6 семестре в форме устного опроса и письменного отчета студента.

Зачет по практике проводится экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов прохождения обучающимися практики требованиям ФГОС.

### 7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	способность применять теоретические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в культурно-историческом контексте	Знать: художественно-стилевые и национально-стилевые направления в области музыкального искусства от древности до начала XXI века, композиторское творчество в культурно-эстетическом и историческом контексте, особенности исторического взаимодействия музыки и других видов искусства; закономерности музыкально-исторического развития общества
		Уметь: выявлять жанрово-стилевые особенности музыкального произведения, его драматургию и форму в контексте художественных направлений эпохи его создания; самостоятельно преодолевать

		<p>культурно-методологические трудности; применять полученные знания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня компетентности</p> <p>Владеть: методами преломления в области музыковедения общей методологии истории, эстетики и музыковедения; методами организационной деятельности; профессиональным понятийным аппаратом в области истории музыки</p>
ОПК-4	готовность к постоянному накоплению знаний в области теории и истории искусства, позволяющих осознать роль искусства в человеческой жизнедеятельности	<p>Знать: общие законы развития искусства: виды, формы, направления и стили, специфику отдельных видов искусства, основы художественного языка искусства, общую периодизацию и представление об основных эпохах развития мирового искусства, искусства отдельных стран и регионов</p> <p>Уметь: различать произведения искусства по виду, жанру и стилю</p> <p>Владеть: методикой научно-исследовательской работы в области истории искусства, методами и навыками критического осмысления явлений искусства, развитой способностью к чувственно-художественному восприятию мира, к образному мышлению</p>
ПК-11	способность осуществлять работу, связанную с организацией и проведением творческих мероприятий (фестивалей, конкурсов, авторских вечеров, юбилейных мероприятий)	<p>Знать: особенности становления и развития арт-менеджмента; основные принципы организации концертного дела</p> <p>Уметь: пользоваться технологией планирования, управления и финансирования в сфере арт-индустрии; составлять бизнес-план культурного проекта; формировать спонсорское предложение</p> <p>Владеть: жанрами, видами и формами организации искусства в историческом аспекте и профессиональными функциями и обязанностями арт-менеджера; навыками проведения деловых совещаний и переговоров, принятия управленческих решений; навыками планирования и практической реализации культурных и продюсерских проектов</p>
ПК-12	способность осуществлять функции специалиста, референта, консультанта, руководителя небольших структурных подразделений в государственных (муниципальных) органах управления в сфере культуры,	<p>Знать: основы набора, правки и требования к верстке текстов различного типа и назначения; основы ввода в компьютер и корректировки изображений; основы работы с программами-редакторами</p>



	<p>в организациях сферы культуры и искусства, в творческих коллективах, союзах и обществах; вести переговоры, письменные коммуникации в менеджменте, анализировать межхозяйственные связи между учреждениями отрасли культуры и искусства и СМИ</p>	<p>звука и видеозаписей; основы функционирования сети Интернет и возможности ее использования для своей профессиональной работы</p> <p>Уметь: пользоваться персональным компьютером, в том числе выполнять ввод и редактирование текста и иллюстраций, нотных текстов, аудиозаписей и видеозаписей; осуществлять разностороннюю работу с сетью Интернет, работать с электронной почтой, в т.ч. создавать и пересылать текстовые, фото- аудио- и видеоматериалы</p> <p>Владеть: средствами компьютерно-информационной техники, в том числе операционными системами и прикладными программами на уровне, достаточном для использования в своей профессиональной деятельности; литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке</p>
ПК-13	<p>способность осуществлять рекламную деятельность относительно авторов и исполнителей музыкальных и музыкально-театральных произведений, творческих акций</p>	<p>Знать: основные технологии в области маркетинга; методологические основы и социальные факторы менеджмента; основные формы продвижения культурного продукта или услуги в соответствии с потребностями целевой аудитории</p> <p>Уметь: вести переговоры с представителями СМИ с целью установления партнерских отношений и выстраивания информационной стратегии продвижения культурного продукта (проекта) на определенный сегмент рынка</p> <p>Владеть: навыками бизнес-планирования, нацеленного на удовлетворение художественных потребностей целевой аудитории; навыками презентации культурного проекта для различных целевых аудиторий</p>

### 7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

#### Показатели оценивания

Формирование компетенций происходит на всех этапах. Их освоение осуществляется системно благодаря углублению знаний, умений и навыков по соответствующей дисциплине.

#### Критерии оценивания компетенций

В основе показателей оценивания лежит степень овладения элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть» данной дисциплины:

а) знанием воспроизведения и объяснения учебного материала с требуемой степенью научной точности и полноты;

б) умением решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных методов (способов) решения;

в) владением методами решений усложненных задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, формируемых в процессе их практического использования.

**Шкала оценивания** соотносится с целями практики и результатами ее освоения.

Элементы компетенций	Показатели освоения	Шкала оценивания	Этапы освоения
овладение компетенциями «знать», «уметь», «владеть»	глубокое знание программного материала по практике, освоение основной и дополнительной литературы, обнаружение творческих способностей в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.	<b>5</b> (отлично)	на всех этапах
овладение элементами компетенции «знать» и «уметь»	полное знание программного материала по практике, освоение основной рекомендованной литературы, стабильный характер знаний и умений и способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.	<b>4</b> (хорошо)	на всех этапах
Овладение элементами компетенции «знать»	Освоение основного программного материала по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомство с основной рекомендованной литературой, обладание необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.	<b>3</b> (удовлетворительно)	на всех этапах
Отсутствие овладения элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть»	Существенные пробелы в знании основного программного материала по практике, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют студенту продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.	<b>2</b> (неудовлетворительно)	на всех этапах

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

#### **7. 4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы**

Раздел/Тема	Код контролируемой компетенции	Тип задания (вид контроля)	Содержание задания
Учебная практика «Творческая практика» 5 семестра. Виды творческих проектов.	ОПК-3, ОПК-4,  ПК-11, ПК-12, ПК-13.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Рассмотрение различных видов творческих проектов (концерт, фестиваль, конференция). Постановка целей и задач проекта, а также формулирование ожидаемых результатов. Определение возможных источников финансирования культурного проекта.
Учебная практика «Творческая практика» 5 семестра. Структура проекта и	ОПК-3, ОПК-4,  ПК-11,	Наблюдения педагога за работой на занятиях.	Основные составляющие проекта. Формулирование актуальности проекта, составление бюджета. Планирование основных этапов реализации.

основные этапы его реализации.	ПК-12, ПК-13.	Проверка выполненных индивидуальных заданий.	
Учебная практика «Творческая практика» 5 семестра. Продвижение проекта (реклама и PR).	ОПК-3, ОПК-4,  ПК-11, ПК-12, ПК-13.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Основные рекламные ресурсы творческого проекта и выбор пакета рекламных средств для продвижения проекта. Пресс-релиз творческого проекта и проведение пресс-конференции.
Учебная практика «Творческая практика» 5 семестра. Составление спонсорского пакета.	ОПК-3, ОПК-4,  ПК-11, ПК-12, ПК-13.	Наблюдения педагога за работой на занятиях. Проверка выполненных индивидуальных заданий.	Инвестиционная привлекательность проекта. Ознакомление с образцами спонсорских пакетов. Возможные спонсорские номинации и соответствующие им привилегии. Рекламные возможности и типы рекламных китов.
Учебная практика «Творческая практика» 6 семестра. Создание модели творческого проекта.	ОПК-3, ОПК-4,  ПК-11, ПК-12, ПК-13.	Руководство педагога по созданию творческого проекта	Формулировка творческой идеи, определение актуальности, формулирование целей и постановка задач, выработка этапов реализации, составление бюджета проекта и определение источников финансирования.
Учебная практика «Творческая практика» 6 семестра. Разработка плана продвижения проекта.	ОПК-3, ОПК-4,  ПК-11, ПК-12, ПК-13.	Наблюдение педагога за разработкой плана. Зачет (отчет студента)	Определение целевой аудитории проекта и выработка плана его продвижения: написание пресс-релиза, разработка рекламного пакета, продвижение в соц. сетях и в СМИ.

Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах: блиц-опрос (устный опрос), выступление на семинаре с заранее подготовленным сообщением, участие в дискуссии (интерактивные формы), проверка выполнения индивидуальных задач, написание творческого проекта.

В 5-м семестре промежуточной формой контроля успеваемости является контрольный урок. Контрольный урок проводится по билетам, включающим два вопроса; первый вопрос имеет более общий, проблемный характер, второй – более конкретный. Также, студент должен в устной форме сообщить о результатах прохождения практики и ответить на 1-2 вопроса, касающихся пройденной практики.

Примерный перечень вопросов:

1. Что понимается под «организацией культуры»?
2. Дайте характеристику основным видам организаций культуры по форме деятельности и организационно-правовой форме.
3. Назовите основные формы концертной деятельности и их основные преимущества.
4. Основные принципы сегментирования слушательской аудитории и выработка маркетинговой стратегии по целевым группам.
5. Охарактеризуйте основные инструменты PR –технологий, применяемых в концертной деятельности.

По окончании практики студенты сдают зачет в 6 семестре, презентацию творческого проекта, а также письменный отчет о прохождении практики и отзыв руководителя практики.

Зачет проводится по билетам, включающим два вопроса: первый вопрос имеет более общий, проблемный характер, второй – более конкретный. Также, студент должен в устной форме сообщить о результатах прохождения практики и ответить на 1-2 вопроса, касающихся пройденной практики.

**Примерный перечень вопросов:**

1. Роль менеджмента в культуре и основные виды менеджерской деятельности.
2. Маркетинговая стратегия и основные составляющие маркетингового плана.
3. Основные виды современной концертной практики.
4. Сегментация рынка и определение публики.
5. Основные источники финансирования культуры.
6. Спонсорский пакет и основные спонсорские привилегии.

Также студент должен представить презентацию творческого проекта, выполненного самостоятельно или в составе творческого коллектива (концерт, фестиваль, пресс-конференция).

**Результаты прохождения практики оцениваются по следующим показателям:**

- объем прохождения практики;
- качество выполненной работы (степень участия в работе);
- оформление краткого отчета о прохождении практики;
- наличие отзыва руководителя практики;
- устное представление полного отчета о прохождении практики на зачете;
- ответы на вопросы на зачете.

**7. 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.**

Процедура промежуточной аттестации проводится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом ректора от 30. 12. 2016 № 761-у.

Допуск обучающихся к промежуточной аттестации по практике осуществляется преподавателем при условии выполнения ими программы по соответствующей практике.

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по практике, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;

оценка «хорошо» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по практике, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;

оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», то есть проявившему знания основного программного материала по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе или исполнении, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора;

оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, то есть обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по практике, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний и исполнительских навыков, что не позволяет ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной практике;

оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно»: обучающийся успешно осваивал материал дисциплины в течение семестра и не имеет задолженностей по результатам текущего контроля успеваемости;

оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»: обучающийся имеет задолженности по результатам текущего контроля успеваемости.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

### **8. 1. Основная литература**

1. Дуглас А. Дж., Карлсон К. Дж. Основные принципы фандрейзинга: Секреты привлечения денежных средств для некоммерческих организаций./ Пер. с англ. – Днепропетровск, 2007.
2. Дуков Е. Концерт в истории западноевропейской культуры. М., 2003.
3. Дуков Е., Вознесенский С. Актуальные проблемы и перспективы развития концертной деятельности. М., 1986.
4. Колбер Ф. Маркетинг культуры и искусства./ Пер. с англ. Л. Мочалова. Под редакцией к.и. М. Наймарк. СПб, 2004.
5. Котлер Ф., Шефф Д. Все билеты проданы. Стратегии маркетинга исполнительских искусств. М., 2012.

### **8. 2. Дополнительная литература**

1. Левко О. Концерт как форма социо-культурной жизни. В кн. Всероссийское музыкальное общество. Информация. Вып. 4. М., 1997.
2. Левко А. Музыкальный фестиваль как современная форма концертной жизни // Материалы XXII Международной научной конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Ломоносов». М., 2005.
3. Левко А. Европейская модель музыкального фестиваля: Штутгартский фестиваль «Passion 2000» // Материалы XXIII Международной научной конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Ломоносов». Том III. М., 2006.
4. Проблемы менеджмента в сфере академической музыки. Сборник материалов Международной научной конференции Ростовской государственной консерватории им. С. В. Рахманинова. Ростов-на-Дону, М., 2010.
5. Фестивальный менеджмент. Российский и зарубежный опыт М., 2007. Электронная версия <http://shop.artmanager.ru/catalog/books/item/5287/>

### **Периодические издания:**

1. Культурология. Дайджест;
2. Социология: реферативный журнал. ИНИОН РАН;
3. Традиционная культура;
4. Арт-менеджер.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

<a href="http://mkrf.ru/">http://mkrf.ru/</a>	сайт Министерства культуры РФ
<a href="http://минобрнауки.рф/">http://минобрнауки.рф/</a>	сайт Министерства образования и науки РФ
<a href="http://www.mosconsv.ru/">http://www.mosconsv.ru/</a>	сайт Московской консерватории
<a href="http://taneevlibrary.ru/">http://taneevlibrary.ru/</a>	сайт научно-музыкальной библиотеки им. С. И. Танеева
МГК им. П. И. Чайковского	
<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a>	сайт Российской государственной библиотеки
<a href="http://www.library.musicfancy.net/">http://www.library.musicfancy.net/</a>	библиотека по музыковедению

<a href="http://folk.rusign.com">http://folk.rusign.com</a>	Комплексное	мультимедийное	музыкально-этнографическое описание народных традиций Калужской области
<a href="http://old.mosconsv.ru/structure/list_expedition.pdf">http://old.mosconsv.ru/structure/list_expedition.pdf</a>			Перечень экспедиционных и стационарных аудиозаписей основного фонда Научного центра народной музыки Московской государственной консерватории
<a href="http://folk.ru/index.php">http://folk.ru/index.php</a>			Русский фольклор в современных записях
<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>			Электронно-библиотечная система IPRbooks
<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
<a href="http://www.culture.ru/objects/tradition">http://www.culture.ru/objects/tradition</a>			Электронный каталог объектов нематериального культурного наследия // Культурарф
<a href="http://russianculture.ru">http://russianculture.ru</a>			Портал КУЛЬТУРА России
<a href="http://ru.wikipedia.org">http://ru.wikipedia.org</a>			Сайт энциклопедии Википедия
<a href="http://fcpkultura.ru/?t=mobile">http://fcpkultura.ru/?t=mobile</a>			Сайт ФЦП "Культура России (2012-2018 годы)"
<a href="http://www.UNESCO.Org">http://www.UNESCO.Org</a>	– portal. UNESCO/ org\culture\		Деятельность ЮНЕСКО в сфере культуры

### 10. Методические указания для обучающихся по работе на практике

Учебная практика «Творческая практика» проходит в форме самостоятельной и практической работы.

Самостоятельная работа включает в себя несколько этапов: предварительная подготовка, работа во время практики, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителем практики с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных руководителем заданий;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение данных, полученных в результате работы;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение аттестации по результатам выполнения заданий.

Практическая работа в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

В ходе прохождения учебной практики «Творческая практика» студент знакомится с основными формами концертного дела (концерты, фестивали, абонементы); получает начальные навыки по использованию современных технических средств и информационных технологий; навыки и умение работы с традиционными носителями информации, с базами данных, поисковыми программами.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач).

В период прохождения учебной практики «Творческая практика» обучающемуся рекомендуется составлять по каждому семестру дневник практики, отражая виды работ,

проделанные на соответствующем этапе практики. Представление дневника практики является частью промежуточной аттестации студента.

Аттестация по итогам учебной практики «Творческая практика» осуществляется выпускающей кафедрой на основе письменного отчета обучающегося, утверждаемого руководителем практики и включающего сведения о месте и периоде прохождения практики, объеме и описании выполненной работы в ходе прохождения практики.

Результаты аттестации по практике приравниваются к результатам промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Отчет должен быть оформлен и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются выполняемые студентом работы в соответствии с программой практики. В отчете должны быть представлены аналитические выводы, связанные с прохождением практики.

Отчет выполняется на компьютере либо каллиграфическим почерком от руки на листах формата А4. Таблицы и схемы могут быть выполнены на листах иного формата, но должны быть аккуратно сложены по формату А4.

Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства, печатается через 1 интервал, поля страницы: верхнее, нижнее — по 2 см, правое — 3 см, левое — 1, 5 см. Шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 пт. Выравнивание по ширине, отступов справа, слева нет, отступ первой строки — 1, 25 см. Разрывы разделов, колонок не допускаются.

При заполнении таблиц использовать шрифт Times New Roman, размер шрифта 11 пт, выравнивание по левому краю (числовые данные — по центру), отступа первой строки — нет.

Основная часть и приложения к отчету нумеруются сплошной нумерацией. Титульный лист не нумеруется. На следующем листе ставится номер «2». Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано. В конце отчета обучающийся ставит свою подпись и дату окончания работы над отчетом.

Руководитель практики подписывает отчет студента с обязательным письменным указанием об ознакомлении с содержанием отчета, даты ознакомления.

Отчет должен быть составлен грамотно и аккуратно оформлен. Отчет, страницы которого ненадежно скреплены, в котором, отсутствует печать или подпись руководителя практики, к защите не допускается.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

стандартно оборудованные лекционные аудитории;  
 компьютерные средства обучения стандартной комплектации;  
 свободный доступ к нотной и научной музыковедческой литературе;  
 доступ к необходимым архивным материалам;  
 средства электронно-вычислительной техники, обеспечивающие доступ обучающихся к базам данных;  
 принтер, сканер, проектор, экран для показа презентаций, программное обеспечение: Microsoft Office Word, Power Point, Excel.

#### **Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения практики:**

стандартно оборудованные лекционные аудитории;  
 компьютерные средства обучения стандартной комплектации;  
 свободный доступ к нотной и научной музыковедческой литературе;  
 доступ к необходимым архивным материалам;  
 средства электронно-вычислительной техники, обеспечивающие доступ обучающихся к базам данных;

принтер, сканер, проектор, экран для показа презентаций, программное обеспечение: Microsoft Office Word, Power Point, Excel.

**Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:**

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).



**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

№ изм.	Номера листов		Основания для внесения изменений	Дата	№ протокола заседания Ученого со- вета	Дата введе- ния измене- ний
	замененных	новых				

ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

### Учебная практика «Творческая практика»

ФИО студента \_\_\_\_\_

Специальность/ Направление подготовки \_\_\_\_\_

Специализация/ Профиль \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

Проводил занятия с группой/ учеником \_\_\_\_\_

Дата	Время	Тема

Характеристика группы/ ученика:

---



---



---



---



---



---



---



---

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя  
практики от Консерватории \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Подпись руководителя практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, инициалы)

ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»

**ОТЧЕТ СТУДЕНТА**  
**о прохождении учебной практики**  
**«Творческая практика»**

ФИО студента \_\_\_\_\_

Специальность/ Направление подготовки \_\_\_\_\_

Специализация/ Профиль \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя  
 практики от Консерватории \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Подпись руководителя практики  
 от профильной организации \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, инициалы)

ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»

**ОТЗЫВ**  
**руководителя практики**

**на прохождение учебной практики**  
**«Творческая практика»**

студентом \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

Специальность/ Направление подготовки \_\_\_\_\_

Специализация/ Профиль \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Место проведения практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

Перед студентом-практикантом были поставлены следующие задачи (задания):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В период прохождения учебной практики «Творческая практика» студент-практикант показал(а) следующие навыки (компетенции):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Итоговая оценка** по учебной практике «Творческая практика» \_\_\_\_\_

Подпись руководителя  
практики от Консерватории \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*(подпись) (фамилия, инициалы)*

Подпись руководителя практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*(подпись) (фамилия, инициалы)*